

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«АДЫГЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято на заседании  
Ученого совета ФГБОУ ВО «АГУ»  
« 27 » февраля 2019 г.  
Ректор  Р.Д. Хунагов



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о филиале федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»  
в г. Белореченске

## 1. Общие положения

1.1. Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске (далее Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» (далее ФГБОУ ВО «АГУ», Университет), расположенным вне места его нахождения и осуществляет все функции университета или его часть.

Полное официальное наименование - **филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске**. Сокращенное наименование - **филиал ФГБОУ ВО «АГУ» в г. Белореченске**.

1.2. Настоящее положение определяет юридический статус, цели, основные направления деятельности, органы управления, контроль за деятельностью Филиала, обязательства ФГБОУ ВО «АГУ» перед Филиалом, особые полномочия Филиала, условия реорганизации и ликвидации Филиала.

1.3. Филиал создан приказом Министерства общего и профессионального образования РФ от 3 июня 1999 года №1563 как филиал Адыгейского государственного университета в г. Белореченске, который приказом Министерства образования и науки РФ от 20 апреля 2011 г. №1511 переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске и приказом Министерства образования и науки РФ от 11 декабря 2015 года №1449 переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 мая 2018 г. № 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 1293-р Университет передан в ведение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

1.4. Филиал не является юридическим лицом, по доверенности ректора ФГБОУ ВО «АГУ» осуществляет соответствующие полномочия юридического лица. Филиал имеет отдельный баланс, собственные счета в банковских и других кредитных учреждениях, круглую печать с собственным наименованием, угловой и другие штампы. Филиал имеет право пользоваться гербовой печатью Университета, и от имени Университета представлять его интересы во всех государственных, общественных организациях, предприятиях и учреждениях, а также

совершать операции по отдельным направлениям финансово-хозяйственной деятельности в рамках, указанных в доверенности.

Ответственность за деятельность филиала несет высшее учебное заведение, обособленным структурным подразделением которого он является.

1.5. Филиал проходит по фактическому адресу лицензирование и аккредитацию в составе университета. Место нахождения Филиала: 352635 Краснодарский край, город Белореченск, ул. 8 Марта, д. 57/1.

1.6. Филиал в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего образования (высшем учебном заведении), Типовым положением о филиалах высших учебных заведений, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, Уставом ФГБОУ ВО «АГУ» и настоящим Положением.

1.7. Вся недвижимость и другое имущество, находящееся во владении Филиала, передается на отдельный баланс Филиала.

## **2. Цели и основные направления деятельности филиала.**

2.1. Образовательный процесс, научно-исследовательская и культурнопросветительская работа в Филиале предусматривает достижение следующих целей:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, приобретении высшего образования и квалификации в выбранной области профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим профессиональным образованием, способных успешно работать в условиях рыночной экономики в таких сферах услуг как образование, торговля, общественное питание, а также в области финансов, банковского и биржевого дела, коммерческих структурах, правоохранительных органах;
- подготовка и переподготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации, переподготовка и повышение квалификации руководящих работников и специалистов;
- организация в тесной связи с учебным процессом и научными исследованиями производственной деятельности, направленной на укрепление материально-технической базы и социально-экономического развития Филиала;
- распространение научных знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня.

2.2. Для осуществления указанных целей Филиал выполняет следующие функции:

- ведет учебно-воспитательную работу со студентами, слушателями и другими обучающимися в Филиале в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами и программами;

- проводит научные исследования и другие работы в рамках, существующих в Филиале специализаций и по договорам с заказчиками;
- разрабатывает необходимые для учебного процесса методические материалы, учебные пособия, которые рассматриваются и утверждаются соответствующими подразделениями Университета;
- осуществляет разработку и внедрение научных достижений и новых технологий в учреждениях и организациях;
- занимается любой иной деятельностью, не противоречащей действующему законодательству и отвечающей главным задачам Университета.

2.3. В структуру филиала могут входить кафедры, структурные подразделения воспитательной работы, дополнительного профессионального образования, подготовительные курсы, научно-исследовательские лаборатории, библиотека и иные учебные, научные, информационно-аналитические подразделения, а также подразделения, осуществляющие методическую, финансово-экономическую, информационно-аналитическую и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «АГУ» и настоящим Положением.

### **3. Управления филиалом.**

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования, Уставом Университета и настоящим Положением.

3.2. Общее руководство филиала осуществляет выборный представительный орган – Ученый Совет филиала, который создается по решению Ученого совета ФГБОУ ВО «АГУ». Порядок формирования, полномочия и вопросы деятельности Совета филиала определяются Ученым советом Университета. В состав совета входят директор, который является его председателем, заместитель директора, а также, по решению совета, заведующие кафедрами. Другие члены Совета филиала избираются на общем собрании трудового коллектива. Основными задачами Ученого Совета является методическое руководство и координация деятельности Филиала в сфере учебной работы, учебно-методической работы, научно-исследовательской работы, организационно-методической работы, социальной и финансово-экономической работы, кадровой и административной работы.

3.3. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебно-методической, научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

Директор филиала действует на основании доверенности, выданной ректором. Директор несет персональную ответственность за результаты возглавляемого им филиала.

3.4. Директор филиала вправе по своему усмотрению использовать средства финансирования в пределах, установленных действующим законодательством, Уставом Университета и настоящим Положением.

3.5. Директор филиала:

1) издает приказы, распоряжения обязательные для всех работников и обучающихся, утверждает должностные инструкции сотрудников Филиала, иные локальные акты филиала;

2) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками филиала, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

3) руководит образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением;

4) возглавляет Ученый Совет филиала;

5) обеспечивает исполнение решений Совета филиала;

6) решает вопросы финансовой деятельности филиала;

7) распоряжается имуществом, закрепленным за филиалом в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) выдает доверенности, заключает договоры, вносит изменения и расторгает их;

9) осуществляет иную деятельность от имени ФГБОУ ВО «АГУ» на основании доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением;

10) исполнение части своих полномочий директор может передавать другим руководящим работникам филиала.

3.6. В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в филиале, разрабатываются локальные акты: приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции и другие, которые утверждаются в установленном порядке. Локальные акты филиала не могут противоречить законодательству Российской Федерации, Уставу Университета и настоящему Положению.

#### **4. Приём в филиал**

4.1. Прием в Филиал осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом Университета, ежегодными правилами приема в ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет», настоящим Положением.

4.2. Университет объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Организацию приема для обучения в Филиале осуществляет приемная комиссия Университета в порядке, определяемом ежегодными правилами приема.

4.4. При приеме Филиал обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Университета, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.5. Количество граждан, принимаемых на первый курс Филиала для обучения за счет средств федерального бюджета, определяются Ученым советом Университета в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Университету Учредителем.

4.6. Университет имеет право выделять Филиалу, в соответствии с законодательством РФ, в пределах контрольных цифр приема, места для целевого приема граждан в соответствии с квотой, установленной Учредителем, на основе договоров с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля, а также организовывать на эти места отдельный конкурс.

4.7. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством РФ в области образования прием граждан сверх установленных контрольных цифр приема для обучения в Филиале на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами в объеме, согласованном с Учредителем. При этом общее количество лиц, обучающихся в Филиале, не должно превышать предельную численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается Филиалом по согласованию с Университетом в соответствии с законодательством РФ и утверждается ежегодно Ученым Советом университета.

4.8. Прием для обучения в Филиале по заявлениям поступающих проводится на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством РФ. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных граждан, подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.9. Вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний для обучения в Филиале принимаются граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством РФ.

4.10. На первый курс для обучения в Филиале принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, а также

документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего(полного) общего образования.

4.11. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Филиал создаются приемная, экзаменационные, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми Ректором Университета.

4.12. Поступающие проходят вступительные испытания на русском языке.

4.13. Зачисление в высшее учебное заведение для обучения в филиале осуществляется приказом ректора университета, структурным подразделением которого является филиал в г. Белореченске.

4.14. На каждого обучающегося в Филиале формируется в установленном порядке личное дело.

## **5. Образовательная деятельность филиала**

5.1. Программы бакалавриата реализуемые в филиале по направлениям подготовки высшего профессионального образования, являются основными образовательными программами высшего профессионального образования.

5.2. Филиал проходит аттестацию самостоятельно, а государственную аккредитацию и лицензирование образовательных программ в составе ФГБОУ ВО «АГУ».

5.3. Организация образовательного процесса в филиале по основным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой. Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы.

5.4. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ высшего образования по очной форме обучения составляют:

- 1) для получения квалификации (степени) «бакалавр» - четыре года;
- 2) указанные сроки для очно-заочной и заочной форм обучения при реализации программ бакалавриата - четыре года и 6 месяцев.

5.5. Филиал оказывает платные образовательные услуги в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

5.6. Учебный год в Филиале для студентов очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля результатов учебы.

Для студентов очной формы обучения в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель в зимний период.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов очно-заочной и заочной форм обучения устанавливаются учебным планом.

5.7. Учебные занятия в Филиале проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы студентов, практик, курсового проектирования.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Одно занятие включает, как правило, два академических часа. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.

5.8. Филиал путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает условия обучающимся для освоения профессиональных образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

5.9. Филиал оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзаменов и зачетов, проводимых после выполнения обучающимися всех планируемых в семестре видов занятий.

5.10. В процессе обучения успеваемость обучающихся (знания, умения и навыки) определяются на экзаменах оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Для дисциплин и видов работы, по которым формой текущего либо промежуточного контроля является зачет, устанавливаются оценки «зачтено» и «не зачтено».

5.11. Итоговая аттестация выпускника, обучающегося в Филиале, является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация выпускника, обучающегося в Филиале, осуществляется государственной аттестационной комиссией в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.



5.12. Университет выдает лицам, обучающимся в Филиале и прошедшим итоговую государственную аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, заверяемый печатью Университета.

5.13. Выпускнику, не прошедшему государственную аттестацию, по его заявлению выдаются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.14. Выпускник, обучавшийся в Филиале, считается завершившим обучение на основании приказа Ректора Университета о его отчислении.

5.15. Лицу, обучающемуся в Филиале и выбывшему до окончания срока обучения, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в число студентов (копия документа остается в личном деле) и академическая справка установленного образца. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле в архиве филиала.

## **6. Научная деятельность филиала**

6.1. Основная цель научной деятельности филиала - всемерное развитие науки и ее интеграция с университетским образованием.

Основные задачи научной деятельности филиала:

1) максимальное использование научного потенциала филиала для повышения качества подготовки специалистов.

2) превращение научной деятельности филиала в фактор инновационного экономического развития Краснодарского края и РА.

3) эффективное использование научного, образовательного, культурного и инновационного потенциала университета для решения научных, социальных и экономических задач;

4) интеграция научного и учебного процессов, закрепление, развитие и регулирование этих процессов через нормативные документы Университета;

5) создание условий для развития новых перспективных научных направлений;

6) всемерное привлечение студентов к выполнению научной тематики, использование научных результатов в учебном процессе;

7) повышение научной квалификации профессорско-преподавательского и научного состава;

8) реализация результатов научно-исследовательских работ.

6.2. Научная деятельность осуществляется на принципах:

1) интеграции научного и образовательного процессов путем широкого привлечения преподавателей, докторантов, аспирантов; и студентов к выполнению НИР и использования их результатов в учебном процессе;

2) поддержание и развитие форм сотрудничества с научно-исследовательскими, промышленными, проектными и иными организациями и предприятиями в целях совместного решения научно-технических задач и внедрения научных разработок в производство.

6.3. Научно-исследовательская и инновационная деятельность в филиале осуществляется сотрудниками и обучающимися.

6.4. Планирование научной деятельности филиала осуществляется в соответствии с основными направлениями научной деятельности Университета, утверждаемыми Ученым советом ФГБОУ ВО «АГУ».

6.5. Организация, планирование и приемка научных исследований осуществляется в соответствии с нормативными документами.

6.6. Отчетность результатов научной деятельности филиала осуществляется в соответствии с установленными формами.

## **7. Права и обязанности работников Филиала**

Все работники Филиала имеют права и обязанности в полном соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет», трудовыми договорами, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Университета и Филиала.

## **8. Финансовая деятельность Филиала и материально-техническая база**

8.1 Филиал имеет отдельный баланс, который представляет часть самостоятельного баланса ФГБОУ ВО «АГУ».

8.2. Финансовая деятельность Филиала осуществляется в пределах бюджетных, а также собственных средств, полученных от оказания образовательных и дополнительных услуг и других внебюджетных поступлениях.

8.2 Финансирование Филиала за счет бюджетных средств осуществляется ФГБОУ ВО «АГУ» на основе государственных нормативов финансирования и в соответствии с государственными заданиями на подготовку специалистов.

8.3 Заработная плата, должностные оклады работникам Филиала выплачиваются за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных контрактом в соответствии с квалификацией и положением об оплате труда.

8.4 Филиал, в пределах имеющихся у него средств, самостоятельно определяет формы и системы оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах установленного фонда заработной платы Филиала. Оплата труда должна быть не ниже действующих в РФ нормативов.

8.5 Филиал самостоятельно определяет порядок использования своих внебюджетных средств, включая определение их доли, направляемой на выплату стипендий, создание материально-технической базы и социальное развитие в соответствии с действующим законодательством.

8.6 Филиал может приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, если это направлено на развитие его основной деятельности и не противоречат федеральным законам.

## **9. Учет, отчетность и контроль**

9.1. Филиал ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов РФ и Министерством науки и высшего образования РФ, иные виды государственной отчетности, ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации необходимые отчеты и документы.

9.2. Должностные лица филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

9.3. Филиал осуществляет внутренний контроль за использованием средств, полученных из внебюджетных источников финансирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Внешний контроль за исполнением в филиале законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины осуществляют ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» и уполномоченные органы государственной власти.

9.4. Филиал по своему усмотрению и в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением использует финансовые средства, поступающие от приносящей доход деятельности.

## **10. Обязательства ФГБОУ ВО «АГУ» перед Филиалом**

Университет обязуется:

- содействовать Филиалу в надлежащей организации его работы;
- проводить подготовку и переподготовку научно-педагогических кадров Филиала (через магистратуру, аспирантуру, докторантуру и другие формы повышения квалификации);
- привлекать к участию в проведении научных фундаментальных исследований профессорско-преподавательский коллектив Филиала;
- содействовать обеспечению Филиала учебно-методическими материалами для организации образовательного процесса;
- принимать надлежащие меры правового и иного характера к защите прав и интересов Филиала перед контрагентами, банками, фирмами, третьими лицами, гражданами как в стране, так и за рубежом;
- содействовать Филиалу в решении социальных вопросов;
- оказывать иную необходимую помощь Филиалу.

## 11. Условия создания и ликвидации Филиала

11.1 Филиал создается и ликвидируется федеральным органом исполнительной власти (далее - учредитель), в ведении которого находится Университет, по согласованию с Министерством науки и высшего образования РФ. Филиал переименовывается учредителем на основании ходатайства высшего учебного заведения, к которому прилагается выписка из решения Ученого совета Университета.

11.2 Реорганизация Филиала проводится в соответствии с решением Ученого совета ФГБОУ ВО «АГУ» по предложению общего собрания преподавателей, научных сотрудников и представителей других категорий работников и обучающихся Филиала или без такового.

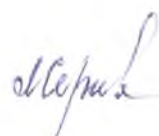
11.3 Решение о ликвидации филиала принимается учредителем по согласованию с Министерством науки и высшего образования РФ, при наличии документов, подтверждающих гарантии завершения обучения студентов высшего учебного заведения, обучающихся в филиале, а также документов, подтверждающих соблюдение гарантий по обеспечению трудовых прав его работников в соответствии с законодательством РФ.

11.4 Ликвидация Филиала осуществляется в порядке и на условиях, определенных действующим законодательством. При этом все денежные средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, перечисляются на расчетный счет Университета и расходуются им на свои нужды.

11.5 Ответственность за обеспечение сохранности архивных документов возлагается на директора Филиала. При ликвидации Филиала архивы передаются Университету.

Согласовано:

Главный бухгалтер ФГБОУ ВО «АГУ»



Л.А.Сергеева

Начальник юридического отдела  
ФГБОУ ВО «АГУ»



И.А. Гашева