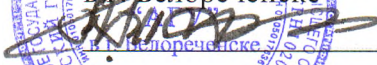



Филиал ФГБОУ ВО «АГУ» в г. Белореченске	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП - 2/РК - 7.3.3

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ФГБОУ ВО «АГУ»
 в г. Белореченске


 _____ А.К. Тлехатук


 _____ 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.О.08 Противодействие коррупции в профессиональной сфере

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль): Управление бизнесом

РП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Содержание

Пояснительная записка	
1. Цели и задачи дисциплины.....	
2. Объем дисциплины по видам учебной работы.....	
3. Содержание дисциплины.....	6
4. Самостоятельная работа обучающихся.....	7
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	8
6. Образовательные технологии.....	
7. Методические рекомендации по дисциплине.....	12
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	16
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	18
10. Лист регистрации изменений	19

Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Дисциплина «Противодействие коррупции в профессиональной сфере» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Философия», «Правоведение», «Планирование на предприятии», «Налогообложение организаций», «Основы бизнеса», «Государственное регулирование предпринимательской деятельности», «Управление рисками».

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е. / 108 ч.;

контактная работа:

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (семинары) – 18 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 73,75 ч.

Ключевые слова: коррупция, коррупционные правонарушения, коррупционное поведение, профилактика коррупции, коррупционные риски, конфликт интересов.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: получение обучающимися теоретических знаний о проблемах противодействия коррупции, выработка у них умений и навыков в сфере государственной антикоррупционной политики, позволяющих им обеспечить реализацию мер противодействия коррупции в профессиональной сфере путем формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

Задачи дисциплины:

- получение обучающимися знаний о правовых и организационных основах противодействия коррупции;
- становление у обучающихся мировоззренческой позиции антикоррупционного поведения;
- развитие у обучающихся умения корректно понимать содержание составов коррупционных правонарушений, свободно и правильно оперировать понятиями в сфере противодействия коррупции;
- формирование у обучающихся навыков правомерного поведения в процессе своей профессиональной деятельности.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	<p align="center"><i>Знает:</i></p> <p>действующие нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции; способы осуществления профилактики коррупционных правонарушений.</p> <p align="center"><i>Умеет:</i></p> <p>анализировать действующие нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции с целью выбора определенных норм для решения конкретных задач профессиональной деятельности; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению коррупционных правонарушений.</p> <p align="center"><i>Владеет:</i></p> <p>навыками самооценки, самоконтроля; навыками квалификации коррупционных правонарушений.</p>
	УК-11.2 Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	<p align="center"><i>Знает:</i></p> <p>характеристики коррупционного поведения.</p> <p align="center"><i>Умеет:</i></p> <p>определять конкретные процессы и виды деятельности, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения коррупционных правонарушений; выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению; использовать правовую и иную информацию в организации эффективного предупреждения коррупционных правонарушений; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ и международными договорами РФ.</p> <p align="center"><i>Владеет:</i></p> <p>основными методами пресечения коррупционного поведения; навыками выявления коррупционного поведения; навыками осуществления профессиональной деятельности в рамках соблюдения законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.</p>

2. Объем дисциплины по видам учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины по видам учебной работы
 Форма обучения *очная*
 общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 ч.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		VII
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	34,25	34,25
занятия лекционного типа	16	16
занятия семинарского типа (семинары)	18	18
иная контактная работа	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	73,75	73,75
Вид промежуточного контроля		зачет

Форма обучения *очно-заочная*
 общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 ч.

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		VIII
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:	28,25	28,25
занятия лекционного типа	14	14
занятия семинарского типа (семинары)	14	14
иная контактная работа	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	79,75	79,75
Вид промежуточного контроля		зачет

3. Содержание дисциплины

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы
 Форма обучения *очная*
 Семестр VII

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа

1	<i>1. Понятие и сущность коррупции.</i>	62	10	8	44
	1.1. Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям.	8	2	2	4
	1.2. Меры по профилактике коррупции.	8	2	2	4
	1.3. Характеристика коррупционных правонарушений и ответственность за их совершение.	8	2	2	4
	1.4. Гражданско-правовые средства противодействия коррупции.	6			6
	1.5. Административно-правовые средства противодействия коррупции.	6			6
	1.6. Уголовно-правовые средства противодействия коррупции.	8	2	2	4
	1.7. Международный опыт противодействия коррупции.	6			6
	1.8. Опыт зарубежных государств по профилактике и противодействию коррупции.	6			6
	1.9. Причины и формы проявления коррупции. Последствия коррупции.	6	2		4
2	<i>2. Понятие и виды антикоррупционных действий</i>	46	6	10	30
	2.1. Правовые основы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.	8		2	6
	2.1. Методические материалы и формы документов, связанные с противодействием коррупции.	10	2	2	6
	2.3. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения в профессиональной деятельности.	10	2	2	6
	2.4. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.	8		2	6
	2.5. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе проведения контрольных и надзорных проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.	10	2	2	6
Итого:		108	16	18	74

Форма обучения *очно-заочная*

Семестр VIII

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа
1	<i>1. Понятие и сущность коррупции.</i>	62	10	8	44
	1.1. Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям.	8	2	2	4
	1.2. Меры по профилактике коррупции.	8	2	2	4
	1.3. Характеристика коррупционных правонарушений и ответственность за их совершение.	8	2	2	4

	1.4. Гражданско-правовые средства противодействия коррупции.	6			6
	1.5. Административно-правовые средства противодействия коррупции.	6			6
	1.6. Уголовно-правовые средства противодействия коррупции.	8	2	2	4
	1.7. Международный опыт противодействия коррупции.	6			6
	1.8. Опыт зарубежных государств по профилактике и противодействию коррупции.	6			6
	1.9. Причины и формы проявления коррупции. Последствия коррупции.	6	2		4
2	2. Понятие и виды антикоррупционных действий	46	6	10	30
	2.1. Правовые основы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.	8		2	6
	2.1. Методические материалы и формы документов, связанные с противодействием коррупции.	10	2	1	7
	2.3. Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения в профессиональной деятельности.	10	1	1	8
	2.4. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.	8		1	7
	2.5. Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе проведения контрольных и надзорных проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.	10	1	1	8
Итого:		108	14	14	79,75

4. Самостоятельная работа обучающихся

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1	Изучение содержания основной и дополнительной учебной литературы, учебно-методической литературы и ресурсов информационно-	Раздел 1. Понятие и сущность коррупции. Раздел 2. Понятие и виды антикоррупционных действий.	Собеседование, устный ответ на вопросы

	телекоммуникационной сети «Интернет» (в соответствии с рекомендациями, предусмотренными данной рабочей программой).		
2	Изучение теоретического материала по конспектам лекций.	Раздел 1. Понятие и сущность коррупции. Раздел 2. Понятие и виды антикоррупционных действий.	Собеседование, устный ответ на вопросы
3	Решение кейс-задач	Раздел 1. Понятие и сущность коррупции.	Письменная форма с последующей проверкой и анализом решений
5	Подготовка доклада	Раздел 1. Понятие и сущность коррупции. Раздел 2. Понятие и виды антикоррупционных действий.	Устное выступление

4.1. Типы семестровых заданий

1. Подготовка рефератов по отдельным вопросам тем.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Международные акты и российское законодательство в сфере противодействия коррупции [Электронный ресурс]: учебное пособие / сост. Р.Р. Гумарова, И.Ф. Сагитова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 239 с. – 978-5-4499-0744-8 ЭБС: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575135
2	Кузякин, Ю.П. Противодействие коррупции в системе государственной службы [Электронный ресурс]: учебник / Ю.П. Кузякин, А.А. Ермоленко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 262 с. – 978-5-4499-0696-0 ЭБС: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572445

Таблица 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Мировоззренческие основы противодействия наркотизации, экстремизму, коррупции [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Величко, П.В. Нуттунен, И.В. Солонько, В.В. Ефимов; под общ. ред. В.А. Ефимова Санкт-Петербургский государственный аграрный университет, Министерство сельского хозяйства Российской Федерации. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2017. – 139с.

	ЭБС: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471844 (дата обращения: 12.04.2021). – Текст : электронный.
2.	Дронов, Р.В., Шунаев, А.А. Концепция противодействия коррупционной угрозе на предприятии в условиях цифровизации [Электронный ресурс] / Р.В. Дронов, А.А. Шунаев // Здоровье – основа человеческого потенциала: проблемы и пути их решения. – 2020. Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/kontseptsiya-protivodeystviya-korruptsionnoy-ugroze-na-predpriyatii-v-usloviyah-tsifrovizatsii
3.	Комов, С.А. К вопросу о влиянии коррупции на экономику [Электронный ресурс] / С.А. Комов // Проблемы экономики и юридической практики. – 2017. - № 2. Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/k-voprosu-o-vliyanii-korruptsii-na-ekonomiku
4.	Липчиу, Н.В. Меры по противодействию коррупции в системе государственных и муниципальных закупок [Электронный ресурс] / Н.В. Липчиу, А.А. Храмченко и др.; // Деловой вестник предпринимателя. – 2020. - № 2 (2). Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/mery-po-protivodeystviyu-korruptsii-v-sisteme-gosudarstvennyh-i-munitsipalnyh-zakupok
5.	Рубанцова, Т.А. Теоретические аспекты коррупции: проблемы противодействия и предупреждения [Электронный ресурс] / Т.А. Рубанцова ; под ред. С.А. Достовалова. – Новосибирск : Сибирский государственный университет путей сообщения, 2019. – 101 с. ЭБС: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=566932
6.	Румянцева, Е.Е. Механизмы противодействия коррупции [Электронный ресурс] / Е.Е. Румянцева. – 3-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 126 с. – 978-5-4475-6598-5. ЭБС: Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430611
7.	Крайнов, А.А. Роль аудита в противодействии коррупции [Электронный ресурс] / А.А. Крайнов // Международный журнал прикладных наук и технологий «Integral». – 2019. - № 2. Режим доступа: https://cyberleninka.ru/article/n/rol-audita-v-protivodeystvii-korruptsii

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Генеральная прокуратура РФ – https://www.genproc.gov.ru/
2.	Комитет Государственной Думы по безопасности и противодействию коррупции - http://www.komitet2-16.km.duma.gov.ru/
3.	Научная электронная библиотека КиберЛенинка: https://cyberleninka.ru/
4.	Научная электронная библиотека. Режим доступа: http://elibrary.ru
5.	Президент РФ - http://kremlin.ru/
6.	Сайт Адыгейского государственного университета: http://adygnet.ru/
7.	Сайт Верховного Суда Российской Федерации. Решения и постановления Пленумов Верховных Судов РФ, РСФСР и СССР. Обзоры судебной практики: http://www.supcourt.ru
8.	Сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации. Статистические данные о преступности: http://www.mvd.ru
9.	Сайт Научной библиотеки Адыгейского государственного университета: http://agulib.adygnet.ru/

10.	Сайт Российской государственной библиотеки. Диссертации и авторефераты диссертаций: http://www.rsl.ru
11.	Справочная правовая система Гарант. Законы и иные нормативные правовые акты по тематике дисциплины, комментарии к ним, а также учебно-методическая и научная литература по дисциплине http://www.garant.ru
12.	Справочная правовая система КонсультантПлюс. Законы и иные нормативные правовые акты по тематике дисциплины, комментарии к ним, а также учебно-методическая и научная литература по дисциплине: http://www.consultant.ru
13.	ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»: http://biblioclub.ru/

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Научно-практический рецензируемый журнал «Вопросы экономики» https://www.vopreco.ru/jour ведущий в России теоретический и научно-практический журнал общеэкономического содержания. Основан в 1929 году.
2.	Журнал «Финансовая экономика» https://finanec.ru/ всероссийский журнал, посвященный решению проблем финансово-экономического развития и правовой системы Российской Федерации.
3.	Научно-практический рецензируемый журнал открытого доступа «Экономика науки» https://ecna.elpub.ru/jour является рецензируемым научным изданием, рассматривающим теоретические и экономические аспекты исследовательской деятельности в образовательных и научных организациях РФ.
4.	«Российский экономический журнал» http://www.re-j.ru/ - общеэкономическое многопрофильное научно-практическое периодическое издание, выпускаемое с 1958 года.
5.	Журнал «Предпринимательское право» http://lawinfo.ru/catalog/magazines/predprinimatelskoe-pravo/ - комментарии специалистов по законодательству, правовой статус предпринимателя, приватизация и ее роль в предпринимательской деятельности, государственное регулирование и контроль за предпринимательской деятельностью, разрешение экономических споров третейскими судами, особенности производства по делам о банкротстве, производство по делам с участием иностранных лиц, обобщение судебной и арбитражной практики, вопросы исполнения судебных решений, исполнительное производство, правовое положение иностранцев и лиц без гражданства в гражданском процессе справочная информация. Издается с 2004 года.
6.	Журнал «Финансовое право» http://lawinfo.ru/catalog/magazines/finansovoe-pravo/ - новости, обзор законодательства, комментарии специалистов, финансовая деятельность и финансовое право, бюджетное право и бюджетный процесс, правовые основы денежно – кредитной системы, основы валютного законодательства, правовое регулирование государственных расходов и бюджетного финансирования, правовое регулирование государственных доходов, зарубежный опыт, обобщение судебной практики. Издается с 2001 года.

5.5. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – http://www.biblioclub.ru
2.	ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ – http://adygnet.bibliotech.ru
3.	ЭБС «Юрайт» – http://www.biblio-online.ru
4.	ЭБС «Лань» – http://www.e.lanbook.com
5.	ФГБУ «Российская государственная библиотека» – http://dvs.rsl.ru
6.	Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) – http://arbicon.ru/services/
7.	ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») – http://www.consultant.ru
8.	ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» – http://www.garant.ru

6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование темы	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.1	Понятие коррупции и правовые основы противодействия коррупционным правонарушениям.	Занятие лекционного типа	Водная лекция с использованием видеоматериалов
		Занятие семинарского типа	Развернутая беседа на основе плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
1.2	Меры по профилактике коррупции.	Занятие лекционного типа	Лекция-дискуссия
		Занятие семинарского типа	Устные доклады студентов с последующим их обсуждением
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
1.3	Характеристика коррупционных правонарушений и ответственность за их совершение.	Занятие лекционного типа	Программно-тематическая (текущая) лекция
		Занятие семинарского типа	Развернутая беседа на основе плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий

1.4	Гражданско-правовые средства противодействия коррупции.	Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
1.5	Административно-правовые средства противодействия коррупции.	Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
1.6	Уголовно-правовые средства противодействия коррупции.	Занятие лекционного типа	Лекция с использованием видеоматериалов
		Занятие семинарского типа	Устные доклады студентов с последующим их обсуждением; кейс-технология
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
1.7	Международный опыт противодействия коррупции.	Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
1.8	Опыт зарубежных государств по профилактике и противодействию коррупции.	Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
1.9	Причины и формы проявления коррупции. Последствия коррупции.	Занятие лекционного типа	Программно-тематическая (текущая) лекция
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
2.1	Правовые основы предотвращения и урегулирования конфликта интересов.	Занятие семинарского типа	Устные доклады студентов с последующим их обсуждением
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
2.2	Методические материалы и формы документов, связанные с противодействием коррупции.	Занятие лекционного типа	Программно-тематическая (текущая) лекция
		Занятие семинарского типа	Развернутая беседа на основе плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
2.3	Служебная этика и антикоррупционные стандарты поведения в профессиональной	Занятие лекционного типа	Лекция-дискуссия
		Занятие	Устные доклады

	деятельности.	семинарского типа	студентов с последующим их обсуждением
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
2.4	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.	Занятие семинарского типа	Устные доклады студентов с последующим их обсуждением
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий
2.5	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе проведения контрольных и надзорных проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.	Занятие лекционного типа	Программно-тематическая (текущая) лекция
		Занятие семинарского типа	Развернутая беседа на основе плана семинарского занятия
		Самостоятельная работа	Консультирование и проверка заданий

7. Методические рекомендации по дисциплине

Методические рекомендации преподавателю

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видов занятий лекционного и семинарского типа.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение занятий лекционного и семинарского типа.

Занятие лекционного типа – главное звено дидактического цикла обучения, цель которого – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание занятий лекционного типа должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты занятий лекционного типа, их

дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на занятиях лекционного типа материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Занятия семинарского типа проводятся по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность занятия семинарского типа – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке занятия семинарского типа желательно придерживаться следующего алгоритма:

- а) разработка учебно-методического материала:*
 - формулировка темы, соответствующей программе;
 - определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
 - выбор методов, приемов и средств обучения для проведения занятий семинарского типа;
 - подбор литературы для преподавателя и студентов;
 - при необходимости проведение консультаций для студентов;
- б) подготовка студентов и преподавателя:*
 - составление плана занятий семинарского типа из 3-4 вопросов;
 - предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
 - предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
 - создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги занятия семинарского типа, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;

- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце занятий семинарского типа рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

Методические указания студентам по дисциплине

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные

элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия лекционного и семинарского типа проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом в соответствии с расписанием.

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

- комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:
 1. Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN... (лицензия № 48824880);
 2. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN... (лицензия № 46408087);
- аудиторный фонд экономического факультета;
- компьютерное и мультимедийное оборудование для поиска справочной информации, нормативных правовых актов, учебной и научной литературы на официальных сайтах органов государственного управления, различных организаций и учреждений в компьютерных классах АГУ;
- компьютерные справочно-правовые системы для поиска необходимых документов, установленные в компьютерных классах АГУ (Гарант);
- электронная библиотека курса;
- мультимедийное оборудование (интерактивная доска, проекторы, ноутбуки) для проведения интерактивных лекций, презентаций;
- библиотечный фонд Научной библиотеки АГУ;
- собственная библиотека экономического факультета.

