

филиал ФГБОУ ВО «АГУ» в г. Белореченске	филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске
	Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)
	СМК. ОП - 2/РК - 7.3.3

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ФГБОУ ВО «АГУ»
в г. Белореченске

А.К. Тлехатук

«30» августа 2023 г.

**Фонд оценочных средств
по дисциплине**

Б1.О.17 Профессиональные компьютерные программы

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Филиал ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске

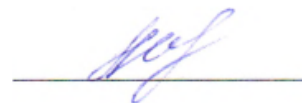
Кафедра правовых, психолого-педагогических и экономических дисциплин

Составитель (разработчик) программы:
ст. преподаватель А.С. Ежимский _____



Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры правовых, психолого-педагогических и экономических дисциплин
«29» августа 2023 г., протокол № 1

Заместитель директора по образовательной деятельности:
А.А. Нурахмедова _____



Согласовано с представителем работодателей в части формируемых компетенций по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (протокол заседания научно-методической комиссии №1 от 29.08.2023 г.).

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля образовательных достижений и оценки сформированности компетенций у обучающихся, освоивших программу дисциплины.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме: докладов (в том числе в форме презентации), творческого задания (проект), портфолио, коллоквиумов, практического задания и **промежуточной аттестации** в форме экзамена.

2. Перечень формируемых компетенций

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК 5.3 Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	<i>Знает</i> — способы использования современных технических средств и информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности; — виды и основные характеристики прикладного программного обеспечения для решения профессиональных задач; <i>Умеет:</i> — выбрать необходимое программное обеспечение для автоматизация решения профессиональных задач — осуществлять с помощью прикладного программного обеспечения сбор, анализ и обработку данных для решения поставленных в ходе профессиональной деятельности задач; <i>Владеет:</i> — навыками использования прикладных компьютерных программ в профессиональной деятельности

3. Этапы формирования компетенций

№ раздела, темы	Раздел дисциплины, темы	Виды работ		Код компетенции	Результаты обучения
		аудиторная	СРС		
1.	Многообразие компьютерных программ в профессиональной	4	12	ОПК-5 (ОПК 5.3)	<i>Знает</i> — виды и основные характеристики прикладного программного обеспечения для решения профессиональных задач;

	деятельности экономиста				<i>Умеет:</i> — выбрать необходимое программное обеспечение для автоматизация решения профессиональных задач
2.	Информационно-справочные системы в профессиональной деятельности	14	12	ОПК-5 (ОПК 5.3)	<i>Знает</i> — способы использования современных технических средств и информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности; — виды и основные характеристики прикладного программного обеспечения для решения профессиональных задач; <i>Умеет:</i> — выбрать необходимое программное обеспечение для автоматизация решения профессиональных задач — осуществлять с помощью прикладного программного обеспечения сбор, анализ и обработку данных для решения поставленных в ходе профессиональной деятельности задач; <i>Владеет:</i> — навыками использования прикладных компьютерных программ в профессиональной деятельности
3.	Программы автоматизации отдельных участков профессиональной деятельности и комплексные решения	20	12	ОПК-5 (ОПК 5.3)	<i>Знает</i> — способы использования современных технических средств и информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности; — виды и основные характеристики прикладного программного обеспечения для решения профессиональных задач; <i>Умеет:</i> — выбрать необходимое программное обеспечение для автоматизация решения профессиональных задач — осуществлять с помощью прикладного программного обеспечения сбор, анализ и обработку данных для решения поставленных в ходе профессиональной деятельности задач; <i>Владеет:</i> — навыками использования прикладных компьютерных программ в профессиональной деятельности
4.	Профессионально-ориентированные программы и системы на основе телекоммуникационных технологий	10	12	ОПК-5 (ОПК 5.3)	<i>Знает</i> — способы использования современных технических средств и информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности; — виды и основные характеристики прикладного программного обеспечения для решения профессиональных задач; <i>Умеет:</i> — выбрать необходимое программное обеспечение для автоматизация решения профессиональных задач — осуществлять с помощью

					прикладного программного обеспечения сбор, анализ и обработку данных для решения поставленных в ходе профессиональной деятельности задач; <i>Владеет:</i> — навыками использования прикладных компьютерных программ в профессиональной деятельности
--	--	--	--	--	---

4. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Многообразие компьютерных программ в профессиональной деятельности экономиста	Проект	вопросы к экзамену
2.	Информационно-справочные системы в профессиональной деятельности	Коллоквиум, практические задания, портфолио	вопросы к экзамену
3.	Программы автоматизации отдельных участков профессиональной деятельности и комплексные решения	Доклад, сообщение, реферат, презентация, коллоквиум	вопросы к экзамену
4.	Профессионально-ориентированные программы и системы на основе телекоммуникационных технологий	Коллоквиум, портфолио	вопросы к экзамену

5. Показатели, критерии и шкала оценки компетенций

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	Неудовлетворительно/незачтено	Удовлетворительно/зачтено	Хорошо /зачтено	Отлично /зачтено	
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК 5.3 Использует прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач					
Знает: — способы использования современных технических средств и информационных технологий для решения задач в профессиональной деятельности; — виды и основные	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	<i>Практические задания, темы рефератов, докладов, структура портфолио, вопросы коллоквиумов, творческое задание</i>

характеристики прикладного программного обеспечения для решения профессиональных задач;					(проект)
Умеет: — выбрать необходимое программное обеспечение для автоматизация решения профессиональных задач — осуществлять с помощью прикладного программного обеспечения сбор, анализ и обработку данных для решения поставленных в ходе профессиональной деятельности задач;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владет: — навыками использования прикладных компьютерных программ в профессиональной деятельности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы:

6.1. Текущая аттестация

Тема 1 Многообразие компьютерных программ в профессиональной деятельности экономиста

Творческое задание (проект)

Изучить и дать характеристику одной из групп программного обеспечения, используемых в деятельности экономиста (назначение, особенности, программное обеспечение этой группы на рынке РФ и/или Адыгеи).

Тема выбирается обучающимся и согласуется с преподавателем.

Результат работы может быть представлен в виде доклада, мультимедийной презентации или научной статьи.

Тема 2 Информационно-справочные системы в профессиональной деятельности Коллоквиум

1. Что собой представляет информационно-правовая система?
2. Назовите первую электронную картотеку. В чем была ее специфика?
3. В каком году в России началась разработка компьютерных информационно-правовых систем?
4. Назовите преимущества применения информационно-правовых систем в профессиональной деятельности экономиста.
5. Перечислите наиболее популярные в России информационно-правовые системы.
6. Что определяет качество информационного наполнения информационно-правовой системы?
7. Назовите особенности ББС «Главбух».
8. Раскройте содержание основных сервисов ББС «Главбух»
9. Чем обеспечивается достоверность информации СПС «Кодекс»
10. Перечислите основные и дополнительные возможности системы «Кодекс» по поиску документов и работе с ними.
11. На какие группы подразделяются основные модули системы «Референт»?

Примерные практические задания

1. Выполните задание в информационно-правовой системе «Гарант»

Работа с документом и списками

1. Откройте Федеральный закон от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда». В каком номере Российской газеты был опубликован данный документ?

2. Поставьте документ на контроль.
3. Постройте список документов, которые ссылаются на статью 5 (укажите количество документов): _____ Сколько среди них актов органов власти? _____
4. Сохраните последний список в папку МРОТ, созданную в папке Мои документы системы ГАРАНТ.
5. Экспортируйте в MS Word весь документ, сохраните файл на жестком диске вашего компьютера.
6. Найдите редакцию документа, которая действовала 01.03.2002. Каков период действия этой редакции? _____ Сколько редакций данного документа существует?

7. Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к статье 6.
8. Изучите документ в актуальной редакции. Какой МРОТ установлен на данный момент для регулирования оплаты труда? _____
9. Установите закладку с названием МРОТ на соответствующий абзац.
10. Найдите в Толковом словаре объяснение термина «стипендия». Выпишите значение этого термина:

Задания на поиск

1. Через сколько дней после официального опубликования вступают в силу нормативные акты ЦБ РФ? _____
2. Укажите курсы доллара США _____ и евро _____ на 13 апреля 2015 года.

3. Каков размер государственной пошлины по делу, рассматриваемому в арбитражном суде, при цене иска 200 000 рублей? _____ Укажите название закона и номер статьи – основание вашего решения:

4. Может ли выпускник экономического факультета сразу после окончания университета претендовать на должность главного бухгалтера АО? _____ Укажите название и статью нормативного акта – основание вашего решения:

2. Выполните задание в информационно-правовой системе «КонсультантПлюс»

1. Найдите действующий в настоящее время закон о бухгалтерском учете и сохраните его в файл.

2. Выясните, с какого момента выбывшие основные средства исключаются из налогооблагаемого имущества по налогу на имущество организаций. Установите закладку на фрагмент документа с ответом на вопрос.

3. Найдите статью, опубликованную в журнале «Главная книга» в 2018 г., в которой рассматривается прием на работу стажера. Поставьте закладку на найденный документ.

4. В Налоговом кодексе найдите информацию по вопросу применения электронных счетов-фактур. Поставьте документ на контроль.

Выясните, какие разъяснения дает Минфин РФ по данному вопросу.

3. Выполните задание в информационно-правовой системе «Норматив»

1. Сравните ставки транспортного налога за 2018* год для Республики Адыгея, Краснодарского края и Московской области. Для легковых автомобилей с мощностью двигателя 130 л.с.

2. В Налоговом кодексе найдите информацию по вопросу сроков подачи Индивидуальным предпринимателем налоговой декларации по НДФЛ.

3. В Календаре бухгалтера найдите информацию о количестве рабочих дней в январе 2018—2021 гг.

4. Найдите действующий тариф страховых взносов на обязательное социальное страхование.

Методические рекомендации оценивания практических заданий

Оценка за выполненное задание выставляется с учетом следующих критериев:

Оценка	Критерии
Отлично	1) полное раскрытие вопроса; 2) указание точных названий и определений; 3) правильная формулировка понятий и категорий; 4) самостоятельность ответа, умение анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме; 5) использование основной и дополнительной литературы, а также иных материалов; 6) письменная работа (доклад) имеет четкую композицию и структуру; 7) письменная работа безукоризненна в отношении оформления (орфография, стиль, цитаты, ссылки и т. д.); 8) расчеты выполнены без ошибок; 9) бухгалтерские записи составлены верно; 10) задание выполнено в срок.
Хорошо	Задание выполнено с незначительным нарушением не более четырех

	указанных выше критериев, например: 1) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы; 2) несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющих суть изложения; 3) несущественные счетные ошибки и т.п.
Удовлетворительно	1) использование ограниченного количества источников, а также устаревших источников; 2) наличие значительного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в расчетах, определении понятий и категорий и т. п., при составлении бухгалтерских записей; 3) имеются ошибки в оформлении и/или есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические ошибки в авторском тексте.
Неудовлетворительно	1) нераскрытие темы; 2) большое количество существенных ошибок в расчетах, определении понятий и категорий, составлении бухгалтерских записей и т. п ; 3) отмечены нарушения общих требований выполнения работы и/или в оформлении; 4) частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в тексте; 5) работа представляет собой непереработанный текст (результат выполнения задания) другого автора (других авторов); 6) отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок.

Структура портфолио

Портфолио может включать сертификаты, свидетельства, дипломы, подтверждающие успешную сдачу экзамена на умение использовать соответствующую справочно-правовую систему.

Критерии оценивания портфолио

Оценка	Критерии
Отлично	Подтверждающие документы по трем и более справочно-правовым системам
Хорошо	Подтверждающие документы по двум справочно-правовым системам
Удовлетворительно	Подтверждающие документы по одной справочно-правовой системе
Неудовлетворительно	Подтверждающие документы отсутствуют

Тема 3 Программы автоматизации отдельных участков профессиональной деятельности и комплексные решения

Доклад (сообщение, реферат)

Подготовить доклад, сообщение или реферат об одном из программных решений автоматизации профессиональной деятельности.

Методические рекомендации оценивания доклада (реферата)

Изложенное понимание доклада как целостного авторского текста определяет критерии его оценки:

Новизна текста:

- актуальность темы исследования;
- новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулировании нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- авторская позиция, самостоятельность оценок и суждений;
- стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- соответствие плана теме доклада;
- соответствие содержания теме и плану;
- полнота и глубина знаний по теме;
- обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- соблюдение требований к объему доклада.

Доклад оценивается как «отлично», если студентом выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Доклад оценивается как «хорошо», если студентом выполнены основные требования к докладу и его защите, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Доклад оценивается как «удовлетворительно», если студентом были допущены существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» — необходимый уровень не достигнут: тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Коллоквиум

1. Особенности автоматизации учета и контроля расчетов с контрагентами.
2. Особенности автоматизации учета и контроля расчетов с персоналом.
3. Электронные счета-фактуры
4. АРМ кассира
5. Специализированные программы по учету и контролю за денежными средствами
6. Преимущества и недостатки ведения участков как изолированных блоков.
7. Программы для планирования и бюджетирования.
8. Программы для анализа и оценки бизнеса.
9. Универсальные торговые системы.

10. Специализированные профессиональные программы в бюджетной сфере.
11. Специализированные профессиональные программы в страховании
12. Комплексная автоматизация деятельности организации.

Тема 4 Профессионально-ориентированные программы и системы на основе телекоммуникационных технологий

Коллоквиум

1. Какие общие черты характерны для программы и систем, основанных на телекоммуникационных технологиях?
2. Особенности систем типа Банк-клиент.
3. Охарактеризуйте программы удаленного документооборота с контрагентами
4. Общая характеристика программ для представления отчетности в контролирующие органы через интернет.
5. Онлайн кассы.

Методические рекомендации оценивания ответов на вопросы коллоквиума

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, грамотно и логически стройно его излагающему. В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его места в учетно-финансовой системе и междисциплинарных связей. При этом обучающийся демонстрирует знакомство не только с учебной, но и научной литературой, налоговыми и бухгалтерскими законодательными и иными нормативно-правовыми актами. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные обучающимся самостоятельно в процессе ответа.

Ответ на вопрос соответствует критериям:

- 1) полное раскрытие вопроса;
- 2) указание точных названий и определений;
- 3) правильная формулировка понятий и категорий;
- 4) приведение формул и соответствующей статистики и др.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу излагающего его, который не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос. Проявлено умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах учетно-финансовой науки.

Ответ соответствует критериям:

- 1) недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие вопроса;
- 2) несущественные ошибки в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п., кардинально не меняющих суть изложения;
- 3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала.

Ответ соответствует критериям:

- 1) ответ отражает общее направление изложения лекционного материала;
- 2) наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, формулах, статистических данных и т. п.;
- 3) наличие грамматических и стилистических ошибок и др.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не усвоил значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Структура портфолио

Портфолио по данной теме должно включать сертификаты, свидетельства, дипломы, подтверждающие успешную сдачу экзамена на умение использовать систему Контур.Диадок, Контур.ОФД, Контур.Фокус.

Критерии оценивания портфолио

Оценка	Критерии
Отлично	Подтверждающие документы по трем системам
Хорошо	Подтверждающие документы по двум системам
Удовлетворительно	Подтверждающие документы по одной системе
Неудовлетворительно	Подтверждающие документы отсутствуют

6.2 - ()

Перечень вопросов к экзамену

1. Защита экономической информации.
2. Интегрированные системы администрирования
3. Интегрированные системы управления
4. Информационно-справочные системы и каталоги.
5. Ключевые характеристики и преимущества информационно-правовых систем.
6. Основные информационно-правовые системы в РФ и их краткая характеристика.
7. Гипертекстовые ссылки в ИПС.
8. Виды поиска в ИПС «Гарант».
9. Виды поиска в ИПС «КонсультантПлюс».
10. Виды поиска в ИПС «Норматив».
11. Структура ИПС «Гарант».
12. Структура ИПС «Норматив».
13. Структура ИПС «КонсультантПлюс».
14. Функция фильтрации в информационно-правовых системах.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.
- 21.
- 22.
- 23.
- 24.
- 25.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция/ индикатор
1	<p>Экономическая информация, а также защита ее от несанкционированного использования, уничтожения либо изменения, приобретает в условиях рыночной конкуренции первоочередное значение.</p> <p>Обеспечение безопасности экономических информационных систем - это комплекс мер, направленных на защиту конфиденциальных сведений в производственно-хозяйственной, управленческой, научно-технической и финансовой сферах.</p>	Защита экономической информации.	ОПК 5.3
2	<p>Интегрированные системы управления – это две или более системы управления и автоматизации предприятия, которые тесно связаны между собой, благодаря чему они могут работать как единое целое.</p> <p>Системы управления, входящие в единую интегрированную среду, могут иметь полностью или частично общие элементы. Это могут быть общие базы данных, определённые подсистемы и т.п.</p>	Интегрированные системы администрирования	ОПК 5.3
3	<p>Интегрированная система управления (ИСУ) — это комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих элементов, предназначенных для реализации стратегии управления организацией и достижения её целей.</p>	Интегрированные системы управления	ОПК 5.3
4	<p>Информационно-справочные системы – это автоматизированные информационно-справочные системы (АИСС), предназначенные для сбора, хранения, поиска и выдачи в требуемом виде потребителям информации справочного характера. Такие электронные справочники с базой данных (БД), построенные на компьютере с помощью СУБД, позволяющие сократить время, затрачиваемое на поиск нужной информации.</p>	Информационно-справочные системы и каталоги.	ОПК 5.3
5	<p>Информационно-правовые системы (справочно-правовые системы) – это особый класс компьютерных баз данных, который существует в России с 1975 года. Кроме нормативных документов, такие базы данных содержат, как правило, консультации специалистов по праву и бухгалтерскому учету, судебные решения, типовые формы деловых документов и многое другое.</p>	Ключевые характеристики и преимущества информационно-правовых систем.	ОПК 5.3
6	<p>Справочно-правовые системы (информационно-правовые системы) — особый класс компьютерных баз данных, содержащих тексты указов, постановлений и решений различных государственных органов. Кроме нормативных документов, они также содержат консультации специалистов по праву, бухгалтерскому и налоговому учету, судебные решения, типовые формы деловых документов и др.</p> <p>1 Коммерческие системы 2 Государственные системы 3 Примечания 4 Ссылки</p>	Основные информационно-правовые системы в РФ и их краткая характеристика.	ОПК 5.3
7	<p>Гипертекстовая ссылка — это адрес другого HTML - документа или информационного ресурса Internet, который тематически, логически или каким-либо другим способом связан с документом, в котором ссылка определена.</p> <p>Естественно, при таких условиях очень важна схема адресации всех имеющихся информационных</p>	Гипертекстовые ссылки в ИПС.	ОПК 5.3

	ресурсов.		
8	<p>1. Базовый поиск 2. Поиск по реквизитам 3. Поиск по ситуации 4. Поиск по источнику опубликования 5. ПРАЙМ. Обзор изменений законодательства 6. Толковый словарь</p>	Виды поиска в ИПС «Гарант».	ОПК 5.3
9	<p>Предусмотрены два вида поиска: 1. Основной поиск - система сама подберет необходимые параметры поиска, обеспечивающие оптимальный результат. 2. Расширенный поиск - пользователь вручную настраивает параметры поиска в соответствии со спецификой запроса. И при основном, и при расширенном поиске запрос может состоять из одного или нескольких слов, цифр, дат, номеров и т.д., введенных через пробел, а также с использованием логических операторов.</p>	Виды поиска в ИПС «Консультант Плюс».	ОПК 5.3
10	<p>В справочных правовых системах реализованы следующие основные виды поиска документов: 1)поиск по реквизитам документов; 2)поиск по тематическому классификатору; 3)поиск по ключевым понятиям; 4)контекстный поиск по текстам документов; 5)комбинированные виды поиска, объединяющие поиск по реквизитам, по текстам документов и другие виды поиска; 6)поиск по источнику опубликования; 7) поиск терминов по словарю терминов.</p>	Виды поиска в ИПС «Норматив».	ОПК 5.3
11	<p>Система включает все существующие виды правовой информации: акты органов власти федерального, регионального и муниципального уровня, судебную практику, международные договоры, проекты актов органов власти, формы (бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, бланки, типовые договоры), комментарии, словари и справочники.</p>	Структура ИПС «Гарант».	ОПК 5.3
12	<p>Федеральное, региональное законодательство Формы документов: актуальные формы документов на основании федерального и регионального законодательства. Календарь бухгалтера. Консультации экспертов. Методики экспертов по юридическим и кадровым вопросам. Юридические методики позволяют бухгалтеру и/или директору совершать правовые операции согласно законодательству. Налоговые и бухгалтерские. Кроме этого, методики содержат пояснение по договорной работе с контрагентами, так как в системе есть образцы заполнения документов и форм. E-mail и СМС-напоминания о предстоящей отчетности.</p>	Структура ИПС «Норматив».	ОПК 5.3
13	<p>Структура КонсультантПлюс выглядит следующим образом: КонсультантПлюс / Законодательство КонсультантПлюс / Судебная практика КонсультантПлюс / Финансовые и кадровые консультации КонсультантПлюс / Консультации для бюджетных</p>	Структура ИПС «КонсультантПлюс».	ОПК 5.3

	<p>организаций КонсультантПлюс / Комментарии законодательства КонсультантПлюс / Формы документов КонсультантПлюс / Технические нормы и правила КонсультантПлюс / Проекты правовых актов КонсультантПлюс / Международные правовые акты КонсультантПлюс / Правовые акты по здравоохранению</p>		
14	<p>Фильтрация данных в списке – это выбор данных по заданному критерию (условию). Осуществляется эта операция с помощью команды Данные > Фильтр. Имеются две разновидности этой команды, задаваемые параметрами: Автофильтр и Расширенный фильтр. Фильтрация данных может осуществляться с помощью специальной формы, которая вызывается командой Данные> Форма.</p>	<p>Функция фильтрации в информационно-правовых системах.</p>	<p>ОПК 5.3</p>
15	<p>Обеспечение достоверности состоит в предотвращении возможности появления в базе данных недопустимых значений данных из-за ошибки при их вводе, корректировке или удалении, а также из-за неправильной последовательности действий пользователя или прикладной программы. База данных в любой момент времени должна правильно отображать текущее состояние предметной области.</p>	<p>Обеспечение достоверности информации в информационно-правовых системах.</p>	<p>ОПК 5.3</p>
16	<p>Бухгалтерская система (система автоматизации бухгалтерского учёта, САБУ) — программное обеспечение, предназначенное для ведения бухгалтерского и фискального (направленного на удовлетворение требований государства по расчёту и уплате налогов) учёта. По масштабности и сложности учёта бухгалтерские системы можно разделить на несколько условных классов: персональные, для малых и средних предприятий, для крупных организаций.</p>	<p>Компьютерные программы для автоматизации учетно-финансовой деятельности</p>	<p>ОПК 5.3</p>
17	<p>Ключевые инструменты, которые нужно знать бизнес-аналитикам: SQL, Tableau, Excel, PowerPoint, Salesforce, Python или R, Google Analytics. SQL (Structured Query Language) нужен для выгрузки информации из хранилища данных организации (data warehouse). Например, руководитель дал задачу узнать, как изменились количество клиентов и выручка за последний год.</p>	<p>Компьютерные программы для планирования бизнеса.</p>	<p>ОПК 5.3</p>
18	<p>Корпоративная частная сеть-это компьютерная сеть, созданная предприятием для соединения различных сайтов компании (таких как производственные площадки, офисы и магазины) с целью совместного использования компьютерных ресурсов. Начиная с цифровизации телекоммуникационных сетей, начатой в 1970-х годах в США компанией AT&T и стимулируемой ростом доступности и спроса на компьютерные системы, корпоративные сети строились десятилетиями без необходимости добавлять к ним термин "частные".</p>	<p>Корпоративные сети.</p>	<p>ОПК 5.3</p>
19	<p>Облачные технологии – это технологии распределенной обработки данных, при которых компьютерные ресурсы и мощности предоставляются пользователю как Интернет– сервис. ОБЛАКО – вычислительные ресурсы и приложения, доступные через Интернет в виде сервисов и личных кабинетов</p>	<p>Облачные технологии в экономике.</p>	<p>ОПК 5.3</p>

	для различных пользователей.		
20	Для автоматизации аудиторской деятельности можно порекомендовать использовать зарубежные программы: Case Ware Working Papers, ACL, TeamMate, Audit Workstation и отечественные: «Audit Expert», «Экспресс Аудит: ПРОФ», «AuditNET», «ИНЭК-Аналитик», «It Audit: Аудитор».	Профессиональные программы в аудите.	ОПК 5.3
21	Сейчас на российском рынке имеется много программ для автоматизации бухучета: «1С:Бухгалтерия 8», «БЭСТ-5», «ИНФО-Бухгалтер», «Галактика» и др. Преимуществом у предприятий малого и среднего бизнеса пользуется продукт компании «1С». Очевидно, это связано с тем, что в программе продумана организация всего бизнеса (тесное взаимодействие с партнерами и поддержка пользователей, интеграция с другими программными системами и продуктами).	Сетевые версии учетно-финансовых программ.	ОПК 5.3
22	Методика комплексной оценки бизнеса позволяет дать обобщающую оценку результативности работы организации и содержит 5 этапов последовательность расчётов по оценке изменения показателей эффективности использования ресурсов (производственных и финансовых). Следует различать экстенсивные и интенсивные показатели ресурсов.	Системы анализа и оценки бизнеса	ОПК 5.3
23	Телекоммуникационные каналы связи используются для быстрой передачи больших объёмов данных на любые расстояния. Данными через ТКС обмениваются налогоплательщики и налоговая служба, внебюджетные фонды и другие контролирующие органы. Для обмена может использоваться специализированное ПО, которое устанавливается на компьютер, либо онлайн-сервисы на официальных сайтах государственных структур.	Системы передачи отчетности по телекоммуникационным сетям.	ОПК 5.3
24	Автоматизированное рабочее место экономиста позволяет решать такие задачи, как: <ul style="list-style-type: none"> · анализ финансового состояния фирмы; · формирование отчетности и проверка ее полноты, корректности и достоверности; · анализ устойчивости, рентабельности, показателей ликвидности, деловой активности и др.; · анализ динамики основных показателей, выявление тенденций и прогнозирование состояния предприятия; · анализ степени влияния тех или иных факторов на состояние фирмы; · выработка рекомендаций по улучшению деятельности фирмы; · сравнение финансовых показателей фирмы с показателями других аналогичных фирм или со среднеотраслевыми показателями. 	Удаленное АРМ экономиста.	ОПК 5.3
25	Система электронной торговли – это комплексная информационно-расчетная система, основанная на технологиях информационной безопасности и сертифицированных организационных, программных и технических решениях, которые обеспечивают взаимодействие участников электронных сделок на всех этапах торгово-закупочной и другой коммерческой деятельности	Универсальные торговые системы	ОПК 5.3

7. Процедура оценивания обучающихся

Установлены следующие критерии оценки успеваемости студентов в зачетно-экзаменационную сессию при устном ответе (выполнении отдельных заданий).

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» (5)	Наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы. Правильные и уверенные действия (навыки и умения) по применению полученных знаний на практике сформированы. Все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено, в основном, на «отлично».
«Хорошо» (4)	Наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, четкое изложение материала. Правильные действия (навыки и умения) по применению полученных знаний на практике сформированы. Практически все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено, в основном, на «хорошо».
«Удовлетворительно» (3)	Наличие определенных знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия (навыки и умения) по применению знаний на практике. Выполнена только часть учебных заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины, качество выполнения большинства из них оценено, в основном, на «удовлетворительно».
«Неудовлетворительно» (2)	Отсутствие знаний программного материала, непонимание сущности излагаемого вопроса, наличие грубых ошибок в ответе, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы. Неспособность применять (умения и навыки) на практике. Учебные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины, практически не выполнены.