

филиал ФГБОУ ВО «АГУ» в г. Белореченске	филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП - 2/ПК - 7.3.3



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала ФГБОУ ВО «АГУ»  
в г. Белореченске

А.К. Тлехатук

«30» августа 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Б1.О.19 Налоговое право**

**Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль): уголовно-правовая**

РП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Белореченск, 2023

филиал ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске

Кафедра правовых, психолого-педагогических и экономических дисциплин

Составитель (разработчик):

кандидат экономических наук, доцент Р.Р. Аванесова \_\_\_\_\_

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры правовых, психолого-педагогических и экономических дисциплин  
«29» августа 2023 г., протокол № 1

Заместитель директора по образовательной деятельности:  
А.А. Нурахмедова

Согласовано с представителем работодателей в части формируемых компетенций по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль): «Уголовно-правовая» (протокол заседания научно-методической комиссии №1 от 29.08.2023 г.).

## Содержание

Пояснительная записка .....	<u>4</u>
1. Цели и задачи дисциплины .....	<u>4</u>
2. Объём дисциплины по видам учебной работы.....	<u>6</u>
3. Содержание дисциплины .....	<u>7</u>
4. Самостоятельная работа обучающихся.....	<u>7</u>
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	<u>8</u>
6. Образовательные технологии.....	<u>11</u>
7. Методические рекомендации по дисциплине .....	<u>13</u>
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	<u>17</u>
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	<u>18</u>
10. Лист регистрации изменений.....	<u>20</u>

## Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «гражданско-правовая», «государственно-правовая», «уголовно-правовая».

Дисциплина «Налоговое право» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: теория государства и права, конституционное право, административное право, гражданское право, уголовное право, финансовое право, гражданский процесс, арбитражный процесс, ознакомительная практика, правоприменительная практика.

Трудоемкость дисциплины: 4 з.е./ 144 ч.;

контактная работа:

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (семинары) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

СР – 111,75 ч.

Ключевые слова: налог, налоговые правоотношения, сбор, налоговая система, налоговая обязанность, налоговая ответственность.

### 1. Цели и задачи дисциплины

**Цель** дисциплины - приобретение теоретических знаний о фундаментальных закономерностях развития налогово-правовых отношений и практических навыков анализа сложных явлений в области налоговых отношений в условиях перехода к многополярности мировой экономики и построения в Российской Федерации инновационной экономики.

#### **Задачи дисциплины:**

- изучение предмета, метода, системы, источников и принципов налогового права России; порядка установления, введения и взимания налогов и сборов в России;
- правового статуса лиц, участвующих в налоговых отношениях (налогоплательщиков, налоговых органов и др.);
- порядка исполнения обязанности по уплате налога или сбора, порядка осуществления налогового контроля и привлечения к ответственности;
- осмысление таких важнейших проблем, как разграничение полномочий по установлению налогов и сборов между Российской Федерацией, субъектами РФ и муниципальными образованиями;
- отграничение налоговых платежей от обязательных платежей неналогового характера;
- определение налоговой правосубъектности физических лиц и организаций; определение момента уплаты налога или сбора во взаимосвязи с определением добросовестности налогоплательщиков;
- проблемы определения ответственности за совершение налоговых правонарушений как самостоятельного вида юридической ответственности и др.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

<b>Компетенция (код и наименование)</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	ОПК-2.1 Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы.	Знает: нормы материального и процессуального права, регулирующих налоговые правоотношения. Умеет: анализировать юридические проблемы, применять нормы материального и процессуального права. Владеет: навыками применения норм материального и процессуального права при решении налоговых ситуаций.
	ОПК-2.2 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права.	Знает: правовой статус субъектов налоговых правоотношений. Умеет: определять уполномоченных субъектов при применении норм налогового права. Владеет: навыками выявления уполномоченных субъектов при применении конкретных норм налогового права.
	ОПК-2.3 На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы.	Знает: способы решения юридических проблем в налоговых правоотношениях. Умеет: выявлять наиболее оптимальные способы решения налоговых споров. Владеет: навыками определения оптимальных способов решения налоговых споров.
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.3 Дает квалифицированные разъяснения по содержанию и применению норм права.	Знает содержание и применение норм налогового права. Умеет: давать разъяснения по содержанию и применению

		норм права. Владеет: приемами разъяснений применения налогового законодательства.
	ОПК-4.4 Подготавливает акты толкования норм права по направлению профессиональной деятельности.	Знает: правила толкования нормативных правовых актов. Умеет: подготавливать акты толкования норм налоговое права. Владеет: способностью квалифицированно толковать налоговое законодательство.

## 2. Объем дисциплины по видам учебной работы

Таблица 2. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 4 з.е. / 144 ч.

Форма обучения очно-заочная

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах VIII
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа:	32,25	32,25
занятия лекционного типа	16	16
занятия семинарского типа	16	16
иная контактная работа	0,25	0,25
Самостоятельная работа (СР)	111,75	111,75
Вид промежуточного контроля	зачет	

### 3. Содержание дисциплины

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения очно-заочная  
Семестр 9

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины	Объем в часах			
		Всего	Л	С	СР и иная работа
Раздел 1. 1	<b><u>Налоговая система</u></b> Налоговая система России и зарубежных стран.	14	2	2	10
2	Общие положения налогового права России.	14	2	2	10
3	Правовой статус субъектов налоговых правоотношений.	12			12
4	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.	16	2	2	12
Раздел 2. 5	<b><u>Налоговый контроль</u></b> Правовые основы налогового контроля.	16	2	2	12
6	Ответственность за совершение налоговых правонарушений.	14		2	12
7	Защита прав налогоплательщиков.				
Раздел 3. 8	<b><u>Общая характеристика налогов</u></b> Налоги с организаций.	14	2	2	10
9	Налог на доходы физических лиц.	14	2	2	10
10	Региональные налоги и сборы.	14	2	2	12
11	Местные налоги и сборы.	6	2		4
12	Специальные налоговые режимы.	8			8
Итого		144	16	16	112

### 4. Самостоятельная работа обучающихся

Цели самостоятельной работы - освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе

дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№, п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1	Выполнение практических заданий	Тема 1. Налоговая система России и зарубежных стран. Тема 2. Общие положения налогового права России. Тема 3. Правовой статус субъектов налоговых правоотношений. Тема 4. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Тема 5. Правовые основы налогового контроля. Тема 6. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Тема 7. Защита прав налогоплательщиков. Тема 8. Налоги с организаций. Тема 9. Налог на доходы физических лиц. Тема 10. Региональные налоги и сборы. Тема 11. Местные налоги и сборы. Тема 12. Специальные налоговые режимы.	Тетрадь с практическими заданиями в письменной форме
2	Подготовка рефератов	Тема 1. Налоговая система России и зарубежных стран. Тема 3. Правовой статус субъектов налоговых правоотношений. Тема 4. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов. Тема 5. Правовые основы налогового контроля. Тема 6. Ответственность за совершение налоговых правонарушений. Тема 7. Защита прав налогоплательщиков.	Реферат в письменной форме

#### 4.1. Типы семестровых заданий:

1. Коллоквиум.
2. Поиск учебных видеофильмов, роликов для дальнейшей демонстрации на занятии.

#### 5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины



Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата: [16+] / А. Н. Козырин. – М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2021. – 488 с. – 978-5-7598-1185-5. ЭБС: Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=615637">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=615637</a>
2	Налоговое право [Электронный ресурс]: учебник / Н. Д. Эриашвили, С. М. Зырянов, А. И. Григорьев и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана: Закон и право, 2021. – 241 с. - 978-5-238-03512-3. ЭБС: Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=683340">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=683340</a>

Таблица 5.2. Дополнительная литература

1.	Алиев, Б.Х. Основы налогового администрирования: учебное пособие: [16+] / Б.Х. Алиев, Р.Г. Сомоев, З.К. Джафарова; Дагестанский государственный университет. – Махачкала: Формат, 2020. – 431 с. ЭБС: Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=611321">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=611321</a>
2.	Киреенко, А.П. Правовое регулирование налоговых отношений: учебное пособие / А.П. Киреенко, Е.О. Завьялова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 165 с. - 978-5-4475-9195-3, 10.23681/476727. ЭБС: Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=476727">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=476727</a>
3.	Чельшева, Э.А. Налоговый контроль и организация взыскания налоговой задолженности: учебное пособие: [16+] / Э.А. Чельшева, А.Я. Зыбин; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 168 с. – 978-5-7972-2554-6. ЭБС: Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567629">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=567629</a>

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1.	Официальный сайт Центрального банка РФ: <a href="http://www.cbr.ru">www.cbr.ru</a>
2.	Официальный сайт Федеральной налоговой службы: <a href="http://www.nalog.ru">www.nalog.ru</a>
3.	Агентство финансовой информации «Финмаркет»: <a href="http://www.finmarket.ru">www.finmarket.ru</a>
4.	Библиотека материалов по правовой тематике: <a href="http://www.libertarium.ru">www.libertarium.ru</a>
5.	Электронная библиография, книги, статьи: <a href="http://www.i-u.ru">www.i-u.ru</a>

6.	Словари, энциклопедии правовых терминов: <a href="http://www.slovari.yandex.ru/dict/constitution">www. slovari.yandex.ru/dict/constitution</a>
----	--

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Журнал Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="https://www.nbpublish.com/ttmag/">https://www.nbpublish.com/ttmag/</a>
2.	Электронный журнал налоги и право [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="https://profi-cpr.ru/biblioteka/elektronnaya-biblioteka-profi/elektronnyie-zhurnalyi-nalogi-i-pravo.html">https://profi-cpr.ru/biblioteka/elektronnaya-biblioteka-profi/elektronnyie-zhurnalyi-nalogi-i-pravo.html</a>
3.	Российский экономический журнал [Электронный ресурс] / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования; гл. ред. А.Ю. Мелентьев; учред. ЗАО "ЭЖ МЕДИА". – М.: Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 2020. – № 3. – 128 с. – 0130-9757. ЭБС: Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=595811">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=595811</a> .
4.	Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика [Электронный ресурс] / гл. ред. А.А. Аузан; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Экономический факультет МГУ. – М.: Московский Государственный Университет, 2021. – № 1. – 249 с. – 0130-0105. ЭБС: Режим доступа: URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=613498">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=613498</a>
5.	Вестник Московского университета. Серия 11. Право [Электронный ресурс] / гл. ред. А.К. Голиченков; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова. – М.: Московский Государственный Университет, 2021. – № 1. – 129 с. – 0130-0113. ЭБС: Режим доступа: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=613506">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=613506</a>

Таблица 5.5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Наименование
1.	Методические указания по освоению дисциплины, содержащиеся в РПД и ФОС.
2.	Книжный фонд Научной библиотеки АГУ и библиотеки юридического факультета АГУ.
3.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
4.	ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ – <a href="http://adygnet.bibliotech.ru">http://adygnet.bibliotech.ru</a>
5.	ЭБС «Юрайт» – <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>
6.	ЭБС «Лань» – <a href="http://www.e.lanbook.com">http://www.e.lanbook.com</a>
7.	ФГБУ «Российская государственная библиотека» – <a href="http://dvs.rsl.ru">http://dvs.rsl.ru</a>
8.	Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) – <a href="http://arbicon.ru/services/">http://arbicon.ru/services/</a>
9.	ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») – <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
10.	ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» – <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>

## 6. Образовательные технологии

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Налоговая система России и зарубежных стран.	<i>Занятия семинарского типа</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Информационно – коммуникационная технология (развернутая беседа с обсуждением доклада)</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>
2.	Общие положения налогового права России.	<i>Занятия лекционного типа</i> <i>Занятия семинарского типа</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>
3.	Правовой статус субъектов налоговых правоотношений.	<i>Занятия семинарского типа</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>
4.	Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов.	<i>Занятия лекционного типа</i> <i>Занятия семинарского типа</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Текущая лекция</i>  <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>
5.	Правовые основы налогового контроля.	<i>Занятия лекционного типа</i>  <i>Занятия семинарского типа</i>	<i>Лекция визуализация</i>  <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>

		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>
6.	Ответственность за совершение налоговых правонарушений.	<i>Занятия лекционного типа</i> <i>Занятия семинарского типа</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция-дискуссия</i>  <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>
7.	Защита прав налогоплательщиков.	<i>Занятия семинарского типа</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>
8.	Налоги с организаций.	<i>Занятия лекционного типа</i>  <i>Занятия семинарского типа</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Программно-тематическая лекция</i>  <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>
9.	Налог на доходы физических лиц.	<i>Занятия лекционного типа</i>  <i>Занятия семинарского типа</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Программно-тематическая лекция</i>  <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>
10.	Региональные налоги и сборы.	<i>Занятия семинарского типа</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>
11.	Местные налоги и сборы.	<i>Занятия семинарского типа</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>

12.	Специальные налоговые режимы.	<i>Занятия лекционного типа</i> <i>Занятия семинарского типа</i>  <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция дискуссия</i>  <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i>  <i>Консультирование и проверка домашних заданий</i>
-----	-------------------------------	--	---

## 7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю)

### Методические рекомендации преподавателю

При изучении дисциплины «Налоговое право» необходимо ориентироваться на российские и западные традиции преподавания налогового права. Рекомендуется четко обозначать существенные различия между западными и российскими воззрениями на существующие проблемы. Лекции лучше всего проводить, используя проблемно-ориентированную концепцию образования. В каждой теме необходимо проводить сравнение с зарубежными вопросами. Сравнительный метод позволяет лучше усвоить и запомнить материал. При проведении практических занятий необходимо сочетать решение задач с семинарскими выступлениями студентов. Для самостоятельной работы обучающихся необходимо постоянно обновлять список проблемных областей самостоятельного изучения.

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы обучающихся, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Узоровская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию. При возникновении затруднений у обучающихся при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить обучающемуся самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и обучающимися.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

*а) разработка учебно-методического материала:*

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и обучающихся;
- при необходимости проведение консультаций для обучающихся;

*б) подготовка студентов и преподавателя:*

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление обучающимся 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации обучающихся важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний обучающихся.

### **Методические указания обучающимся по дисциплине**

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением обучающимися учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у обучающихся профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа обучающихся по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления обучающихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы обучающихся делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по



оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа обучающихся является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).**

Занятия лекционного и семинарского типа проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом юридического факультета в соответствии с расписанием:

- аудиторный фонд юридического факультета, включая Конференц-зал;
- библиотечный фонд Научной библиотеки АГУ;
- библиотека юридического факультета АГУ;

В процессе обучения используются следующие технические средства обучения:

- компьютерный класс с установленными программами Open Office, Skype, СПС Консультант Плюс, СПС Гарант;
- мультимедийное оборудование (интерактивная доска, проекторы, ноутбуки) для проведения интерактивных занятий, презентаций.

Комплект лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

1. Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN...(лицензия № 48824880);
2. Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN... (лицензия № 46408087).

