

Филиал ФГБОУ ВО «АГУ» в г. Белореченске	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП - 2/РК - 7.3.3

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор филиала ФГБОУ ВО «АГУ»  
 в г. Белореченске \_\_\_\_\_ А.К. Тлехатук  
 \_\_\_\_\_ 2023 г.



**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Б1.О.22 Управление проектами**

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент**  
**Направленность (профиль): Управление бизнесом**

РП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Белореченск, 2023

## Содержание

	стр.
Пояснительная записка	4
1. Цели и задачи дисциплины (модуля)	4
2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы	6
3. Содержание дисциплины (модуля)	7
4. Самостоятельная работа обучающихся	7
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	10
6. Образовательные технологии	12
7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	15
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	19
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	21
10. Лист регистрации изменений	23

## Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Управление бизнесом».

Дисциплина «Управление проектами» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: экономика организации, введение в специальность, математика, статистика, методы научных исследований, планирование на предприятии, экономическая оценка инвестиций и инноваций, рынок ценных бумаг, бизнес-планирование, экономический анализ в менеджменте, финансовый менеджмент.

Трудоемкость дисциплины: 3 з.е./108 ч.;

контактная работа:

занятия лекционного типа – 34 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 34 ч.,

контроль самостоятельной работы – 0 ч.,

иная контактная работа – 0,3 ч.,

контролируемая письменная работа – 3 ч.,

СР – 1 ч.,

контроль – 35,7 ч.

Ключевые слова: проект, управление, контроль, решение, работа, риски, качество проекта, бюджет проекта.

### 1. Цели и задачи дисциплины (модуля).

**Цель дисциплины:** формирование у слушателей необходимого объема фундаментальных и прикладных знаний, практических навыков, необходимых для успешного управления проектами.

**Задачи дисциплины:** изучить основные принципы и методы организации, планирования и управления проектами; изучить положения системы управления проектными рисками; научиться выявлять проблемы и определять цели проектного управления; научиться систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы управления проектами; обеспечить эффективный контроль и регулирование, а также управление изменениями в проекте; научиться проводить оценку жизнеспособности и финансовой реализуемости проекта; оценивать степень риска и размер возможного ущерба по основным финансовым операциям фирмы; научиться устранять конфликты в проектных командах в ходе реализации проекта.

Таблица 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

<b>Компетенция</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы компетенций</b> (код и наименование)	<b>Результаты обучения</b>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	<i>Знает:</i> основные методы контроля выполнения задач. <i>Умеет:</i> контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. <i>Владеет:</i> способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций	ОПК-4.1 Выявляет и оценивает новые рыночные возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций	<i>Знает:</i> основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации <i>Умеет:</i> выявлять и оценивать возможности, исходя из ресурсов и компетенций. <i>Владеет:</i> навыками определения рыночного потенциала организации

## 2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы.

Таблица 2. Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 3 з.е. / 108 ч.

Форма обучения *очная*

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		VII
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа:		
занятия лекционного типа	34	34
занятия семинарского типа (семинары)	34	34

контроль самостоятельной работы		
иная контактная работа	0,3	0,3
контролируемая письменная работа	3	3
контроль	35.7	35.7
Самостоятельная работа (СР)	1	1
Курсовая работа (проект)		
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен, диф. зачет)		экзамен

### 3. Содержание дисциплины (модуля).

Таблица 3. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения *очная*  
Семестр VII

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах					
		Всего	Л	ПЗ	С	ЛР	СР и иная работа
	<i>Раздел 1. Управление деятельностью участников проекта</i>						
1	Управление проектами – основные понятия и методы	6	2		2		2
2	Руководство проектом	8	2		2		4
3.	Процедуры планирования	10	4		4		2
4.	Контроль за выполнением проекта	6	2		2		2
5	Управление рисками	6	2		2		2
6	Завершение проекта	8	2		2		4
7	Управление командой	8	2		2		4
	<i>Раздел 2. Методический инструментарий реализации проектов и работ</i>						
8	Отбор проектов	10	4		4		2
9	Дерево решений	6	2		2		2
10	Принятие решений	12	4		4		4
11	Модели в управлении проектами (САРМ)	8,7	2		2		4,7
12	Имитационное моделирование	10	4		4		2

13	Ключевые моменты успеха проекта	6	2		2		2
14	<b>Иная контактная работа (Экзамен)</b>	0,3					
15	<b>Курсовая работа (проект)</b>	3					
Итого:		108	34		34		36,7

#### 4. Самостоятельная работа обучающихся.

Цели самостоятельной работы – освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

*Виды самостоятельной работы:*

- подготовка рефератов;
- изучение отдельных тем, вопросов, их конспектирование;
- подготовка докладов по отдельным вопросам тем;
- подготовка презентаций по отдельным вопросам тем;
- подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа;
- подготовка к текущим контрольным мероприятиям;
- другие виды самостоятельной работы студентов.

Таблица 4. Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы рабочей программы	Форма отчетности
1.	<i>Подготовка сообщения</i>	Тема 1	Тема 1, Модуль 1, конспект
2.	<i>Подготовка реферата</i>	Тема 2	Тема 2, Модуль 1, презентация
3.	<i>Подготовка доклада</i>	Тема 3	Тема 3, Модуль 1, презентация
4.	<i>Изучение теоретического материала по учебной литературе</i>	Тема 4	Тема 4, Модуль 1, конспект
5.	<i>Подготовка доклада</i>	Тема 5	Тема 5, Модуль 1, презентация
6.	<i>Изучение теоретического матери-</i>	Тема 6	Тема 6, Модуль 1, кон-

	<i>ала и конспектирование вопросов</i>		спект
7.	<i>Подготовка реферата</i>	Тема 7	Тема 7, Модуль 1, презентация
8.	<i>Изучение теоретического материала по учебной литературе</i>	Тема 8	Тема 8, Модуль 2, конспект
9.	<i>Подготовка доклада</i>	Тема 9	Тема 9, Модуль 2, конспект
10.	<i>Изучение теоретического материала и конспектирование вопросов</i>	Тема 10	Тема 10, Модуль 2, презентация
11.	<i>Подготовка реферата</i>	Тема 11	Тема 11, Модуль 2, презентация
12.	<i>Изучение теоретического материала по учебной литературе</i>	Тема 12	Тема 12, Модуль 2, конспект
13.	<i>Подготовка сообщения</i>	Тема 13	Тема 13, Модуль 2, презентация

#### **4.1. Темы курсовых работ (проектов)**

1. Разработка проекта продвижения продукта на рынок (на примере ...).
2. Разработка проекта рекламной кампании продукта (на примере ...).
3. Разработка проекта по открытию компании (на примере ...).
4. Разработка проекта по формированию стратегии организации (на примере ...).
5. Разработка проекта по повышению уровня мотивации персонала (на примере ...).
6. Разработка проекта проведения маркетинговых исследований (на примере ...).
7. Разработка проекта по внедрению систем в деятельность организации.
8. Разработка проекта повышения конкурентоспособности организации (на примере ...).
9. Разработка проекта по выведению на рынок нового продукта (на примере ...).
10. Разработка проекта по изменению организационной структуры компании (на примере ...).
11. Разработка проекта по подготовке и участию организации в выставке (на примере ...).
12. Разработка проекта по созданию корпоративного сайта организации (на примере ...).
13. Исследование методов оценки бизнеса (на примере ...)
14. Инструменты и методы управления рисками проекта
15. Управление рисками проекта: теория и практика (на примере ...).
16. Методы учета риска при оценке экономической эффективности инвестиций
17. Управление ресурсами производственных проектов.
18. Анализ осуществимости проекта (на примере ...).

19. Управление персоналом в организации и в проектах: системы и модели
20. Критерии успеха и неудач в проектах (анализ на примере отрасли).
21. Применение информационных систем для управления проектами
22. Формирование кадровой структуры, кадрового учета и мотивационного плана проекта (на примере ...).
23. Проектный подход при организации продвижения и рекламы интернет-проекта (на примере ...).
24. Финансовый анализ в управлении проектами
25. Учет неопределенности и рисков в проекте
26. Денежные потоки и финансирование проекта
27. Управление проектом по организации предприятия (малого бизнеса).
28. Управление проектом по модернизации оборудования (на примере ...).
29. Управление инвестиционным проектом
30. Управление проектом по реструктуризации предприятия
31. Анализ внешней среды – основная процедура при подготовке проекта

#### 4.2. Типы семестровых заданий:

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.
2. Поиск учебных видеофильмов, роликов для дальнейшей демонстрации на занятии.
3. Подготовка мультимедийной презентации.
4. Подготовка ответов на контрольные вопросы.
5. Разбор и решение практических задач.

### 5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).

Таблица 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1	Управление проектами : учебник для вузов / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 400 с. — ISBN 978-5-8114-7126-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/155693">https://e.lanbook.com/book/155693</a>



2	Никитаева, А.Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А.Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499893">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499893</a> – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный.
3	Куценко, Е. И. Управление портфелем проектов и сетевое моделирование : учебное пособие / Е. И. Куценко. — Оренбург : ОГУ, 2019. — 130 с. — ISBN 978-5-7410-2423-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/160032">https://e.lanbook.com/book/160032</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Таблица 5.2. Дополнительная литература

1.	Харченко, К.В. Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях : учебное пособие : [16+] / К.В. Харченко ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2018. – 167 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=577845">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=577845</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7749-1318-3. – Текст : электронный.
2.	Левушкина, С. В. Основы проектного менеджмента : учебное пособие / С. В. Левушкина. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 190 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/107206">https://e.lanbook.com/book/107206</a> (дата обращения: 25.04.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3.	Арсеньев, Ю.Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю.Н. Арсеньев, Т.Ю. Давыдова ; под ред. Ю.Н. Арсеньева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Том 1. Методология проектов. – 473 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600625">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=600625</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1748-5 (т. 1). - ISBN 978-5-4499-1764-5. – DOI 10.23681/600625. – Текст : электронный.

Таблица 5.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	Электронная библиотека онлайн <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
2	Научная библиотека АГУ <a href="http://agulib.adygnet.ru">agulib.adygnet.ru</a>
3	Научная электронная библиотека <a href="http://elibrary.ru">elibrary.ru</a>
4	Библиотека экономической и управленческой литературы <a href="http://eur.ru">eur.ru</a>
5	<a href="http://www.pmexpert.ru">http://www.pmexpert.ru</a> - Компания PM Expert - профессиональные услуги в управлении проектами, программами и портфелями проектов
6	<a href="http://www.pmssoft.ru">http://www.pmssoft.ru</a> - Российский центр компетенций по управлению проектами

8	<a href="https://www.pmi.ru">https://www.pmi.ru</a> – Московское отделение Projekt Management Institute
9	<a href="https://www.pmtoday.ru">https://www.pmtoday.ru</a> - Управление проектами
10	<a href="http://www.pmpofy.ru">http://www.pmpofy.ru</a> – Стандарт управления проектами уровня предприятия
11	<a href="http://www.pmpractice.ru">http://www.pmpractice.ru</a> – Проектная практика

Таблица 5.4. Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Кустова, Ю.Ю. Место управления проектами в системе стратегического управления компании. - Ю.Ю. Кустова // Экономика и бизнес: теория и практика - 2020 - № 5-3(63) – с.58-61
2.	Шуралева, И.С. Методы оценки эффективности в рамках управления проектом. – И.С. Шуралева // Современные аспекты экономики – 2019 - № 1(257) – С. 31-39
3.	Баширова, М.М. Технология управления проектами и проектными командами на основе методологии гибкого управления проектами – М.М. Баширова // Наука: общество, экономика, право – 2020 - № 2 – с.178-183

### 5.5. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - [http://window.edu.ru/](http://window.edu.ru)

Справочная правовая система «Консультант плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Справочная правовая система «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

## 6. Образовательные технологии<sup>1</sup>

Таблица 6. Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Управление проектами – основные понятия и методы	<i>Лекция 1.</i> <i>Семинар 1.</i>	<i>Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждени-</i>

<sup>1</sup> В разделе указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (*модулей*) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей (п.34. Приказ №301).

		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>ем сообщения Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
2.	Руководство проектом	<i>Лекция 2. Семинар 2. Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением реферата и просмотром презентации Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
3.	Процедуры планирования	<i>Лекция 3. Лекция 4 Семинар 3. Семинар 4 Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада и просмотром презентации Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
4.	Контроль за выполнением проекта	<i>Лекция 5 Семинар 5 Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
5.	Управление рисками	<i>Лекция 6 Семинар 6 Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада и просмотром презентации Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
6.	Завершение проекта	<i>Лекция 7 Семинар 7</i>	<i>Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада и просмотром презентации Консультирование и проверка до-</i>

		<i>Самостоятельная работа</i>	<i>машиных заданий посредством электронной почты</i>
7.	Управление командой	<i>Лекция 8</i> <i>Семинар 8</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
8.	Отбор проектов	<i>Лекция 19</i> <i>Лекция 10</i> <i>Семинар 9</i> <i>Семинар 10</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
9.	Дерево решений	<i>Лекция 11</i> <i>Семинар 11.</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада и просмотром презентации</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
10.	Принятие решений	<i>Лекция 12.</i> <i>Лекция 13</i> <i>Семинар 12.</i> <i>Семинар 13</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада и просмотром презентации</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
11.	Модели в управлении проектами (САРМ)	<i>Лекция 14.</i> <i>Семинар 14</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада и просмотром презентации</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>

12.	Имитационное моделирование	Лекция 15. Лекция 16  Семинар 15. Семинар 16  Самостоятельная работа	Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада и просмотром презентации Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
13.	Ключевые моменты успеха проекта	Лекция 17.  Семинар 17.  Самостоятельная работа	Лекция с использованием презентационных и видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада и просмотром презентации Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

*Примеры наиболее актуальных технологий:*

- Информационно – коммуникационная технология
- Технология развития критического мышления
- Проектная технология
- Технология развивающего обучения
- Технология проблемного обучения
- Технология разноуровневого обучения
- Здоровьесберегающие технологии
- Игровые технологии
- Квест-технология
- Модульная технология
- Технология мастерских
- Кейс – технология
- Технология интегрированного обучения
- Педагогика сотрудничества
- Технологии уровневой дифференциации

## **7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю).**

### **Методические рекомендации преподавателю**

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

*а) разработка учебно-методического материала:*

- формулировка темы, соответствующей программе;
- определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
- выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
- подбор литературы для преподавателя и студентов;
- при необходимости проведение консультаций для студентов;

*б) подготовка студентов и преподавателя:*

- составление плана семинара из 3-4 вопросов;
- предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
- предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
- создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;

- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

### **Методические указания студентам по дисциплине**

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Цель лекции – формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

Практическое занятие – форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и



профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под самостоятельной работой студентов понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения

актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

#### **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачет проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с

учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа;
  - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).**

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием.

На отдельных занятиях необходимы видеопроектор с экраном (или компьютерный класс).

Используются тематические мультимедийные презентации с использованием новейших технологий, текущие и итоговые тесты по курсу в формате компьютерных программ, мультимедийные лекции, печатные и компьютерные учебники и учебные пособия, инструкции и методическая литература, тесты оценки теоретической и методической подготовленности студентов по дисциплине, Интернет-ресурсы.

На кафедре имеется оборудование для интерактивных занятий (стикеры, фломастеры, магниты), системный блок (grown P4SX/ASUS P4S533/Celeron 1700/256MB/40GB/1,44/GeForce 4MX 440SE 64MB/LG 52x); системный блок (HP Compaq dx 2200 M/P4-531/160hqf/512L/4); монитор LG Flatron EZ T 710 BH; монитор SAMSUNG 713 BM; клавиатура Genius Cjmfy KB 06 X; клавиатура HP KB-0316; Мышь; принтер Canon Laser Shot LPB-1120; фильтр сетевой; колонки Genius.

На факультете имеются компьютерные классы, кабинет с обширной библиотекой, интерактивные доски, стойки, стенды, оборудование для интерактивных занятий.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

#### Список используемого свободного ПО

№	Наименование ПО	Назначение
1	Apache OpenOffice	пакет офисных приложений
2	LibreOffice	пакет офисных приложений

#### Список используемого коммерческого ПО

№	Наименование ПО	Наименование документа	Номер
1	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	46605495
2	Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	47818824
3	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	47818824
4	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN...	Microsoft Open License	47234707

