

Информация о местах приема документов, необходимых для поступления в АГУ

Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в АГУ, в филиал АГУ одним из следующих способов:

1) представляются в АГУ, в филиал АГУ лично поступающим (если такая возможность предусмотрена в соответствии с пунктом 14 Особенности приема);

2) направляются в АГУ, в филиал АГУ через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в АГУ, в филиал АГУ в электронной форме посредством электронной информационной системы организации (личного кабинета абитуриента) на официальном сайте АГУ <https://www.adygnet.ru> или на официальном сайте филиала АГУ <https://agubel.ru>;

4) направляются в АГУ (не направляются в филиал АГУ) в электронной форме с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» посредством ЕПГУ.

АГУ устанавливает места приема документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов в местах приема документов. Прием документов поступающих в АГУ осуществляется по адресу: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, 208. Прием документов поступающих в филиал АГУ осуществляется по адресу: 352630, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. 8 Марта, д. 57/1. Информация, связанная с поступлением в филиал АГУ, в том числе о местах приема документов, размещена на официальном сайте филиала <https://agubel.ru>.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в АГУ не позднее срока завершения приема документов, установленного настоящими Правилами.

В случае направления документов в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, взаимодействие с поступающим осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом АГУ.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в АГУ лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.