

Филиал ФГБОУ ВО «АГУ» в г. Белореченске	Филиал федерального государственного бюджетного образова- тельного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске
	Рабочая программа дисциплины (модуля) СМК. ОП - 2/РК - 7.3.3

УТВЕРЖДАЮ



Директор филиала ФГБОУ ВО «АГУ»
Белореченске

А.К. Тлехатук

«01» сентября 2022 г.

Фонд оценочных средств
по дисциплине

Б1.О.33 Методика преподавания русского языка

Направление подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль): Психология и педагогика начального образования

Белореченск, 2022

Филиал ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске

Кафедра правовых, психолого-педагогических и экономических дисциплин

Составитель (разработчик) программы:
Старший преподаватель И.М. Черкаская _____ 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры правовых, психолого-педагогических и экономических дисциплин

«29» августа 2022 г., протокол № 1

Заместитель директора по образовательной деятельности:
кандидат педагогических наук, доцент Е.И. Шарова _____ 

Согласовано с представителем работодателей в части формируемых компетенций по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, направленность: Психология и педагогика начального образования (протокол заседания научно-методической комиссии №1 от 29.08.2022 г.).

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля образовательных достижений и оценки сформированности компетенций у обучающихся, освоивших программу дисциплины.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме: тестовых заданий, контрольной работы, и промежуточной аттестации в форме экзамена.

2. Перечень формируемых компетенций

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах).	Знает: коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. Умеет: использовать коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. Владеет: приемами стили делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами.
	УК-4.2 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах).	Знает: приемы использования информационно-коммуникационных технологий для поиска необходимой информации в процессе решения различных

	<p>УК-4.3 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) в области устной речи и грамматики</p> <p>УК-4.4 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках Умеет: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач Владеет: информационно-коммуникационными технологиями официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>Знает: приемы ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках Умеет: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики Владеет: навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>Знает: приемы ведения</p>
--	--	---

	<p>УК-4.5 Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>	<p>устных деловых разговоров на государственном и I иностранном (-ых) языках. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках. Владеет: навыками ведения устных деловых разговоров на государственном и иностранном языках.</p> <p>Знает: как выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p> <p>Умеет: выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p> <p>Владеет: навыками перевода академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.</p>
--	--	---

3. Этапы формирования компетенций

№ раздела, темы	Раздел дисциплины, темы	Виды работ		Код компетенции	Результаты обучения
		аудиторная	СРС		
1.	Предмет и задачи дисциплины «Методика преподавания русского языка». Методика обучения грамоте.	Л* П*	Д* М*	УК-4	Знает о роли методики обучения русскому языку в начальной школе Умеет применять основы обучения русскому языку Владеет эффективными методами и приемами обучения русскому языку в начальной школе
2.	Методика правописания и культуры письма	Л* П*	Д* М*	УК-4	Знает о роли формирования графического навыка у младших школьников Умеет применять методы графического навыка у младших школьников Владеет эффективными навыками использования графического навыка в начальной школе
3.	Методика обучения языковому образованию. Методика развития речи.	Л* П*	Д* М*	УК-4	Знает о роли изучения частей речи в начальной школе Умеет принять современные методы для обучения частей речи в начальной школе Владеет эффективными навыками использования частей речи на уроках русского языка в

Л* - лекционные занятия

П* - практические занятия

Д* - темы докладов

М* - темы мультимедийных презентаций

4. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Предмет и задачи дисциплины «Методика преподавания русского языка». Методика обучения грамоте.	Модуль 1: вопросы теоретического и практического характера, задачи	вопросы к экзамену
2.	Методика правописания и культуры письма	Модуль 2: вопросы теоретического и практического характера, задачи	вопросы к экзамену
3.	Методика обучения языковому образованию. Методика развития речи.	Модуль 3: вопросы теоретического и практического характера, задачи	вопросы к экзамену

5. Показатели, критерии и шкала оценки компетенций

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	Неудовлетворительно/незачтено	Удовлетворительно/зачтено	Хорошо /зачтено	Отлично/зачтено	
Код и наименование компетенции					
Знает:	Фрагментарные знания о роли современных методов технологий обучения в современной образовательной программе	Неполные знания о роли современных методов технологий обучения в современной образовательной программе	Сформированы, но содержащие отдельные пробелы знания о роли современных методов и технологий обучения в современной образовательной программе	Сформированы систематические знания о роли современных методов и технологий обучения в современной образовательной программе	Контролирующие материалы по дисциплине, в числе которых могут быть: кейс-задания, задания для контрольной работы, тестовые задания, темы рефератов, докладов и другие.
Умеет:	Частичные умения применять современные методы и приемы обучения на практике	Неполные умения применять современные методы и приемы обучения на практике	Умения полные, допускаются небольшие ошибки применять современные методы и приемы обучения на практике	Сформированные умения применять современные методы и приемы обучения на практике	
Владеет:	Частичное владение навыками Эффективными навыками	Несистематическое применение навыков эффективны	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое применение навыков	

	<p>использован ия современны х методов и технологий обучения в образовател ьной программе</p>	<p>ми навыками использован ия современны х методов и технологий обучения в образовател ьной программе</p>	<p>допускаютс я пробелы эффективны ми навыками использован ия современны х методов и технологий обучения в образовател ьной программе</p>	<p>эффективны ми навыками использован ия современны х методов и технологий обучения в образовател ьной программе</p>	
--	---	---	---	--	--

5.	г	В каком слове при произношении происходит оглушение согласного звука? а) заводной; б) любезный; в) веточка; г) слегка.	УК.4.1 УК.4.2 УК.4.4	2 мин.
6.	б	В каком слове перед звуком [э] произносится твердый согласный? а) теория, б) критерий, в) ренегат.	УК.4.1 УК.4.2 УК.4.4	2 мин.
7.	<i>осмыслЕНИЕ, факсИмиле, предложИть, цепОчка, констатИровать, костюмирОванный, экзальтИрОванный, договОр, приговОр, принУдить</i>	Расставьте ударение в словах: <i>Осмысление, факсимиле, предложить, цепочка, констатировать, костюмированный, экзальтированный, договор, приговор, принудить</i>	УК.4.1 УК.4.2 УК.4.3	10 мин
8.	гласные и согласные звуки	Закончи фразу: Все звуки русского языка делятся на	УК.4.1 УК.4.3	2 мин
9.	гласные звуки	Закончи фразу: Слогообразующими звуками являются	УК.4.1 УК.4.3	2 мин
10.	орфоэпия	Ответ на вопрос: Какая наука определяет нормы литературного произношения?	УК.4.1 УК.4.3	2 мин
11.	под ударением	Ответ на вопрос: В каком положении гласные произносятся чётко?	УК.4.1 УК.4.3	2 мин
12.	б	В каком слове все согласные звуки звонкие? а) просьба; б) вокзал в) гараж; г) безликий.	УК.4.1 УК.4.3	2 мин
13.	б	В каком слове все согласные звуки глухие? а) бесшовный; б) подкопать; в) крутой; г) прибор.	УК.4.1 УК.4.3	2 мин
14.	а	В каком слове все согласные звуки мягкие? а) щавель; б) лектор; в) возвращение; г) чаша.	УК.4.1 УК.4.3	2 мин

15.	Рожь – 4б., 3зв. багаж – 5б., 5 зв. карандаш – 8б., 8 зв. гуашь- 5 б., 4 зв. ель – 3б., 3 зв. ел – 2б., 3 зв.	Определите количество букв и количество звуков в словах: <i>рожь, багаж, карандаш, гуашь, ель, ел.</i>	УК.4.1 УК.4.2 УК.4.3	5 мин
16.	а	Какой гласный является самым открытым в русском языке?	УК.4.1 УК.4.3	5 мин
17.	звуки речи	Закончи фразу: Фонетика изучает _____.	УК.4.1 УК.4.3	5 мин

6.2. Текущая аттестация

Темы семестровых заданий

- 1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.**
 1. Методика изучения предлогов (по классам).
 2. Методика изучения местоимений в начальной школе.
 3. Обучение младших школьников морфологическому разбору слов.
 4. Методика работы над словосочетанием в начальной школе.
 5. Условия формирования орфографического навыка.
 6. Орфограмма и ее типы.
 7. Оознавательные признаки орфограмм.
 8. Варианты орфограмм в русском языке.
 9. Связь методики русского языка с другими науками.
 10. Принципы обучения родному языку
- 2. Темы для мультимедийных презентаций.**
 1. Классификация орфографических правил.
 2. Этапы работы над орфографическим правилом.
 3. Виды орфографических упражнений: списывание.
 4. Виды орфографических упражнений: диктанты.
 5. Выделение основного принципа русской орфографии.
 6. Грамматическое направления в методике обучения орфографии.
 7. Антиграмматическое направления в методике обучения орфографии.
 8. Природа орфографического навыка.
 9. Условия формирования орфографического навыка.

Перечень вопросов к экзамену

Модуль 1

1. Предмет методики обучения русскому языку и её основные задачи.
2. Методологическая основа методики обучения русскому языку.
3. Связь методики русского языка с другими науками.
4. Принципы обучения родному языку.
5. Методы исследования в методике обучения русскому языку.
6. Структура методики начального обучения русскому языку.
7. Значение обучения грамоте в общей системе учебно-воспитательной работы школы.
8. Лингвистические основы методики обучения грамоте.
9. Психолого-педагогические основы методики обучения грамоте.
10. Классификация методов обучения грамоте. Общая характеристика.
11. Буквослагательный и слоговой методы обучения грамоте.
12. Слово-слуховой метод обучения грамоте Л.Н. Толстого.
13. Звуковой аналитико-синтетический метод обучения грамоте К.Д. Ушинского.
14. Метод «живых звуков» И.Н. Шапошникова и метод целых слов.
15. Принципы, положенные в основу современного звукового аналитико-синтетического метода обучения грамоте.
16. Характеристика процессов чтения и письма.
17. Добукварный период обучения грамоте. Его основные задачи, организация работы.
18. Букварный период обучения грамоте. Его основные задачи, организация работы.
19. Принципы построения Букваря (Азбуки).
20. Типы уроков обучения грамоте и требования, предъявляемые к урокам.
21. Виды учебных занятий в период обучения грамоте.

22. Элементы грамматики и орфографии при обучении грамоте.
23. Развитие речи учащихся на уроках обучения грамоте.
24. Обучение первоклассников первоначальным навыкам письма. Основные задачи и требования к письму.
25. Этапы формирования каллиграфического навыка письма у первоклассников.
26. Графические ошибки, допускаемые первоклассниками при письме и способы их устранения.

Модуль 2

1. Основные задачи изучения раздела «Звуки и буквы».
2. Формирование представлений о гласных и согласных звуках и буквах у младших школьников.
3. Изучение гласных звуков в 1 классе. Ударные и безударные гласные звуки.
4. Особенности работы над согласными звуками в 1 классе. Звонкие и глухие, твёрдые и мягкие согласные звуки. Обозначение мягкости согласных на письме с помощью мягкого знака (ь).
5. Методика проведения фонетического разбора в начальной школе.
6. Из истории обучения грамматике и орфографии в русской школе.
7. Сущность грамматических понятий и основные условия их усвоения младшими школьниками.
8. Этапы формирования морфологических понятий в начальной школе.
9. Формирование синтаксических понятий в начальной школе.
10. Виды грамматических упражнений.
11. Работа над составом слова в начальной школе.
12. Обучение младших школьников морфемному анализу слов.
13. Формирование у младших школьников понятия о частях речи. Основные задачи изучения темы «Части речи».
14. Основные задачи изучения темы «Имя существительное» в начальной школе.
15. Методика изучения категорий имени существительного (по классам).
16. Склонение имён существительных, особенности его изучения в начальных классах.
17. Основные задачи изучения темы «Имя прилагательное» в начальной школе.
18. Методика изучения категорий имени прилагательного (по классам).
19. Основные задачи изучения темы «Глагол» в начальной школе.
20. Методика изучения категорий глагола (по классам).
21. Спряжение глагола, особенности его изучения в начальных классах.
22. Основные задачи изучения темы «Предлоги» в начальной школе.
23. Методика изучения предлогов (по классам).
24. Методика изучения местоимений в начальной школе.
25. Обучение младших школьников морфологическому разбору слов.
26. Методика работы над словосочетанием в начальной школе.
27. Формирование представлений младших школьников о предложении. Основные задачи изучения темы.
28. Изучение главных и второстепенных членов предложения в начальных классах.
29. Синтаксический разбор в начальной школе. Его цели, задачи, методика проведения.
30. Виды грамматического разбора, проводимые в начальной школе.
31. Практическое усвоение младшими школьниками элементов пунктуации.
32. Понятие о развитии речи.
33. Речь как деятельность.
34. Уровни развития речи.
35. Роль языка и речи в школьном курсе.
36. Язык и речь, их сходства и различия.
37. Виды речи.
38. Речь и мышление.
39. Факторы, влияющие на возникновение и развитие речи.

40. Периодизация речевого развития человека.
41. Источники обогащения речи младших школьников.
42. Характеристика полноценного навыка речи.
43. Понятие о культуре речи.
44. Содержание орфоэпической работы в начальной школе.
45. Причины возникновения орфоэпических ошибок и пути их устранения.
46. Обучение младших школьников построению предложений.
47. Изложение. Общая характеристика.
48. Требования, предъявляемые к изложениям в начальной школе.
49. Типовой урок изложения. Этапы работы.
50. Приемы составления плана к изложению.
51. Виды изложений. Общая характеристика.
52. Полное и краткое изложение. Их цели, задачи, методика проведения.
53. Виды творческих изложений. Их цели, задачи.
54. Методика проведения изложения по личным наблюдениям.
55. Методика проведения изложения по готовому тексту.
56. Методика проведения творческого изложения.
57. Сочинение. Общая характеристика.
58. Требования, предъявляемые к сочинениям в начальной школе.
59. Этапы работы над сочинением.
60. Приемы составления плана к сочинению.
61. Виды сочинений. Общая характеристика.
62. Методика проведения сочинения в начальной школе.
63. Сочинение по личным наблюдениям, методика проведения.
64. Сочинение по художественному произведению, этапы работы.
65. Сочинение по картине. Его цели, задачи.
66. Методика проведения сочинения по картине.

Модуль 3

1. Общее понятие об орфографии.
2. Алфавит.
3. Графика.
4. Орфография.
5. Пунктуация.
6. Принципы русской орфографии.
7. Выделение основного принципа русской орфографии.
8. Грамматическое направления в методике обучения орфографии.
9. Антиграмматическое направления в методике обучения орфографии.
10. Природа орфографического навыка.
11. Условия формирования орфографического навыка.
12. Орфограмма и ее типы.
13. Оознавательные признаки орфограмм.
14. Варианты орфограмм в русском языке.
15. Понятие об орфографическом правиле.
16. Классификация орфографических правил.
17. Этапы работы над орфографическим правилом.
18. Виды орфографических упражнений: списывание.
19. Виды орфографических упражнений: диктанты.
20. Виды орфографических упражнений: грамматико-орфографические упражнения.
21. Изложение как вид орфографического упражнения.
22. Типичные орфографические ошибки младших школьников.

7. Процедура оценивания обучающихся

Установлены следующие критерии оценки успеваемости студентов в зачетно-экзаменационную сессию при устном ответе (выполнении отдельных заданий).

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» (5)	Наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы. Правильные и уверенные действия (навыки и умения) по применению полученных знаний на практике сформированы. Все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено.
«Хорошо» (4)	Наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, четкое изложение материала. Правильные действия (навыки и умения) по применению полученных знаний на практике сформированы. Практически все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены, качество
«Удовлетворительно» (3)	Наличие определенных знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия (навыки и умения) по применению знаний на практике. Выполнена только часть учебных заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины, качество выполнения большинства из них оценено, в
«Неудовлетворительно» (2)	Отсутствие знаний программного материала, непонимание сущности излагаемого вопроса, наличие грубых ошибок в ответе, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы. Неспособность применять (умения и навыки) на практике. Учебные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины,