

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Тлехатук Аскер Касеевич

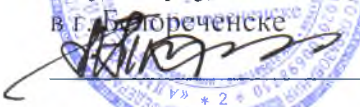
Должность: Директор филиала ФГБОУ ВО «АГУ»

Дата подписания: 06.03.2022 19:18

Уникальный программный ключ:

b9d79d59538f9dbfe6b18b31bc7c077404bcc034

Филиал ФГБОУ ВО «АГУ» в г. Белореченске	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске
	Рабочая программа дисциплины (модуля)
	СМК. ОП - 2/РК - 7.3.3

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор филиала ФГБОУ ВО «АГУ»  
в г. Белореченске  
  
А.К. Тлехатук  
«29» августа 2022 г.

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Б1.О.06 Финансовая грамотность**


**Направление подготовки 38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит**


РП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Филиал ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске

Кафедра правовых, психолого-педагогических и экономических дисциплин

Составитель (разработчик) программы:  
кандидат экономических наук, доцент Р.Р. Аванесова \_\_\_\_\_ 

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры правовых, психолого-педагогических и экономических дисциплин  
«29» августа 2022 г., протокол № 1

Заместитель директора по образовательной деятельности:  
кандидат педагогических наук, доцент Е.И. Шарова \_\_\_\_\_ 

Согласовано с представителем работодателей в части формируемых компетенций по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит (протокол заседания научно-методической комиссии №1 от 29.08.2022 г.).

## Содержание

стр.

Пояснительная записка	4
1. Цели и задачи дисциплины (модуля)	5
2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы	7
3. Содержание дисциплины (модуля)	8
4. Самостоятельная работа обучающихся	8
5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	10
6. Образовательные технологии	14
7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю)	15
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	19
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	20
10. Лист регистрации изменений	22

## Пояснительная записка

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность: Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина (модуль) «Финансовая грамотность» относится к обязательной части блока дисциплин учебного плана.

Дисциплина (модуль) «Финансовая грамотность» является базой для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Экономика организации(предприятия)», «Финансы», «Деньги, кредит, банки», «Налоги и налогообложение», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

### Очно–заочная форма обучения

Трудоемкость дисциплины: 2 з.е./ 72 ч.;

контактная работа: 32,25 ч.,

занятия лекционного типа – 16 ч.,

занятия семинарского типа (практические) – 16 ч.,

иная контактная работа – 0,25 ч.,

контролируемая письменная работа – 0 ч.,

СР – 39,75 ч.

Ключевые слова: финансовая грамотность, деньги, банк, финансовая организация, налогообложение, страхование, финансовый рынок.

## 1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины (модуля) «Финансовая грамотность» является:

— формирование базовых основ экономического мышления и поведения, необходимых для ориентации и социальной адаптации обучающихся к происходящим изменениям в жизни общества.

Задачи дисциплины (модуля):

— формирование у обучающихся базовых навыков финансового планирования и управления личными финансами;

— формирование представления об инструментах накопления и инвестирования, принципах использования кредитных ресурсов, проведения электронных расчетов;

— приобретение практических навыков комплексного осмысления финансовой информации, анализа финансовых продуктов, принятия финансовых решений;

— овладение методами и инструментами финансовых расчетов для решения практических задач.

Таблица 1 — Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<p><i>УК-10</i> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p><i>УК 10.1</i> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели, задачи и формы участия государства в экономике</p>	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные инструменты накопления, инвестирования, кредитные продукты банков и микрофинансовых организаций, их особенности, сопутствующие риски и способы управления ими;</li> <li>– основные понятия и нормы в области личных финансов и финансовых отношений;</li> <li>– основные финансовые задачи, возникающие на разных этапах жизненного цикла человека и связанные с ними риски;</li> <li>– основные виды финансовых организаций, содержание оказываемых ими финансовых услуг, принципы взаимодействия с ними.</li> </ul> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять финансовые приоритеты на разных этапах жизненного цикла;</li> <li>– оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам;</li> <li>– рассчитывать простые и сложные процентные ставки.</li> </ul>

		<p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умениями оценивания будущих денежных потоков по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам;</li> <li>владение умениями расчета простых и сложных процентных ставок.</li> </ul>
	<p><i>УК 10.2</i> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы финансового планирования, включая планирование накоплений и инвестирования, и управления личными финансами;</li> <li>– риски для потребителей финансовых услуг и способы их снижения;</li> <li>– компетенции органов и организаций, осуществляющих защиту прав потребителей финансовых услуг;</li> <li>– юридические права потребителя финансовых услуг и способов их защиты.</li> </ul>
		<p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать финансовую, правовую и иную информацию для ответственного и осознанного принятия решений в области личных финансов;</li> <li>– составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирования;</li> <li>– планировать и контролировать личный, семейный бюджет;</li> <li>– оценивать и снижать риски, связанные с использованием финансовых услуг;</li> <li>– анализировать депозитные, кредитные и иных банковские продукты для физических лиц с целью выбора наиболее оптимального по заданным критериям;</li> <li>– защищать свои права как потребителя финансовых услуг.</li> </ul>
		<p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемами личного финансового планирования;</li> <li>– методами сопоставления финансовых организаций и</li> </ul>

		<p>различных финансовых услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– представлениями об инструментах накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации;</li> <li>– представлениями об анализе депозитных, кредитных и иных банковских продуктов для физических лиц с целью выбора наиболее оптимального по заданным критериям;</li> <li>– навыками поиска и анализа информации в сфере потребления финансовых услуг и влияющей на личный бюджет;</li> <li>– приемами защиты прав потребителя финансовых услуг.</li> </ul>
--	--	---

## 2. Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Таблица 2 — Объем дисциплины (модуля) общая трудоемкость: 2 з.е. / 72 ч.

Форма обучения: *очно-заочная*

Виды учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		I
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа:	32,25	32,25
занятия лекционного типа	16	16
занятия семинарского типа (практические)	16	16
лабораторные занятия	—	—
иная контактная работа	0,25	0,25
контролируемая письменная работа	—	—
контроль	—	—
Самостоятельная работа (СР)	39,75	39,75
Курсовая работа (проект)	—	—
Вид промежуточного контроля (зачет, экзамен)	зачет	зачет

### 3. Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 3 — Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения: *очно-заочная*

Семестр I

Номер раздела	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Объем в часах				
		Всего	Л	ПЗ	ИКР	СР и иная работа
1.	Деньги, личный, семейный бюджет, финансовое планирование	9	2	2	—	5
2.	Банки, небанковские финансовые организации и взаимодействие с ними	9	2	2	—	5
3.	Финансовый рынок и инвестиции	9	2	2	—	5
4.	Страхование — инструмент снижения рисков	9	2	2	—	5
5.	Налогообложение и государственная социальная поддержка	9	2	2	—	5
6.	Пенсионное обеспечение и пенсионные фонды	9	2	2	—	5
7.	Предпринимательство	9	2	2	—	5
8.	Ответственное (осмотрительное) поведение и защита прав потребителей финансовых услуг	8,75	2	2	—	4,75
Итого:		72	16	16	0,25	39,75

### 4. Самостоятельная работа обучающихся

Цели самостоятельной работы — освоить те разделы дисциплины, которые не были затронуты в процессе аудиторных занятий, но предусмотрены рабочей программой, а также расширить границы получаемых знаний, умений и навыков (владений) в процессе дополнительного изучения отдельных тем, решении практических задач, исследования отдельных вопросов дисциплины с помощью учебно-методической литературы; подготовиться к занятиям лекционного и семинарского типа.

*Виды самостоятельной работы:*

- выполнение домашних заданий;
- подготовка рефератов;
- изучение отдельных тем, вопросов, их конспектирование;
- подготовка докладов по отдельным вопросам тем;
- подготовка презентаций по отдельным вопросам тем;



- выполнение домашних контрольных заданий;
- подготовка к занятиям лекционного и семинарского типа;
- подготовка к текущим контрольным мероприятиям;
- другие виды самостоятельной работы студентов.

Таблица 4 — Содержание самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Разделы или темы рабочей программы	Форма отчетности
1	Подготовка к семинарским занятиям на основе изучения лекционного материала и учебной литературы	Деньги, личный, семейный бюджет, финансовое планирование	Проведение устного опроса студентов, дискуссия по наиболее актуальным и спорным вопросам
2	Подготовка к семинарским занятиям на основе изучения лекционного материала и учебной литературы Реферат	Банки, небанковские финансовые организации и взаимодействие с ними	Проведение устного опроса студентов, обсуждение докладов и выступлений, дискуссия по наиболее актуальным и спорным вопросам
3	Подготовка к семинарским занятиям на основе изучения лекционного материала и учебной литературы	Финансовый рынок и инвестиции	Проведение устного опроса студентов, дискуссия по наиболее актуальным и спорным вопросам
4	Подготовка к семинарским занятиям на основе изучения лекционного материала и учебной литературы Реферат	Страхование — инструмент снижения рисков	Проведение устного опроса студентов, обсуждение докладов и выступлений, дискуссия по наиболее актуальным и спорным вопросам, практические задания, тестирование
5	Подготовка к семинарским занятиям и тестированию на основе изучения лекционного материала и учебной литературы Реферат	Налогообложение и государственная социальная поддержка	Проведение устного опроса студентов, обсуждение докладов и выступлений, дискуссия по наиболее актуальным и спорным вопросам, практические задания, тестирование
6	Подготовка к семинарским занятиям на основе изучения лекционного материала и учебной литературы	Пенсионное обеспечение и пенсионные фонды	Проведение устного опроса студентов, дискуссия по наиболее актуальным и спорным вопросам

7	Подготовка к семинарским занятиям на основе изучения лекционного материала и учебной литературы Реферат	Предпринимательство	Проведение устного опроса студентов, обсуждение докладов и выступлений, дискуссия по наиболее актуальным и спорным вопросам, тестирование
8	Подготовка к семинарским занятиям на основе изучения лекционного материала и учебной литературы Реферат	Ответственное (осмотрительное) поведение и защита прав потребителей финансовых услуг	Проведение устного опроса студентов, обсуждение докладов и выступлений, дискуссия по наиболее актуальным и спорным вопросам

#### 4.1. Типы семестровых заданий

1. Подготовка отдельных докладов по темам занятий.
2. Поиск учебных видеофильмов, роликов для дальнейшей демонстрации на занятии.
3. Подготовка мультимедийной презентации.

### 5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

Таблица 5.1 — Основная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Финансовая грамотность: учебник: [16+] / Ю.Р. Туманян, О.А. Ищенко-Падукова, А.Н. Козлов и др.; Южный федеральный университет. – Ростов-наДону; Таганрог: Южный федеральный университет, 2020. – 212 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=612183">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=612183</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-3558-3. – Текст: электронный.
2.	Нешиной, А.С. Финансы: учебник / А.С. Нешиной. – 12-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 352 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573339">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573339</a> – ISBN 978-5-394-03465-7. – Текст: электронный.
3.	Основы финансовой грамотности: учебно-методическое пособие: [12+] / авт.-сост. В. И. Смагина, К. В. Фионова. – Москва: Директ-Медиа, 2021. – 188 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=692939">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=692939</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3115-3. – Текст : электронный.

4.	Белотелова, Н.П. Деньги. Кредит. Банки: учебник / Н.П. Белотелова, Ж.С. Белотелова. – 6-е изд., перераб. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 380 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115769">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115769</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03826-6. – Текст: электронный.
5.	Елисеев, А.С. Экономика: учебник / А.С. Елисеев. – 2-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 528 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573198">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573198</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03464-0. – Текст: электронный.

Таблица 5.2 — Дополнительная литература

№ п/п	Наименование, библиографическое описание
1.	Чернопятов, А.М. Управление финансами в цифровой экономике: учебник / А.М. Чернопятов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 187 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=597732">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=597732</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1559-7. – DOI 10.23681/597732. – Текст: электронный.
2.	Воронина, М.В. Финансовый менеджмент: учебник / М.В. Воронина. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 399 с.: ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573253">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573253</a> – Библиогр.: с. 380-384. – ISBN 978-5-394-03552-4. – Текст: электронный.
3.	Предпринимательство: учебник / И.К. Ларионов, К.В. Антипов, А.Н. Герасин и др.; под ред. И.К. Ларионова. – 3-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 191 с.: ил. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573196">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573196</a> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03079-6. – Текст: электронный.
4.	Чернопятов, А.М. Налоги и налогообложение: учебник: [16+] / А.М. Чернопятов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 346 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498552">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=498552</a> – Библиогр.: с. 332-335. – ISBN 978-5-4475-9954-6. – DOI 10.23681/498552. – Текст: электронный.

Таблица 5.3 — Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Название (адрес) ресурса
1	Университетская библиотека online — электронная библиотечная система <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2	Министерство финансов Российской Федерации — <a href="http://www.minfin.ru">www.minfin.ru</a>
3	Советник бухгалтера — <a href="http://www.sovbuh.ru">www.sovbuh.ru</a>

4	Финансовые и бухгалтерские консультации — <a href="http://www.fbk.ru">www.fbk.ru</a>
5	СПС ГАРАНТ - <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a>
6	КонсультантПлюс — <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>

Таблица 5.4 — Периодические издания

№ п/п	Наименование
1.	Финансы и кредит: журнал / гл. ред. С.В. Ратнер; учред. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва: Финансы и кредит, 2020. – Том 26, выпуск 2. – 242 с.: схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574738">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574738</a> . – ISSN 2071-4688 (Print). – ISSN 2311-8709 (Online). – Текст: электронный.
2.	Финансовая аналитика: проблемы и решения: журнал / гл. ред. Ю.А. Кузнецов; учред. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва: Финансы и кредит, 2020. – Том 13, выпуск 1. – 124 с.: схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574735">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=574735</a> . – ISSN 2073-4484 (Print). – ISSN 2311-8768 (Online). – Текст: электронный.
3.	Международный бухгалтерский учет / изд. Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ; гл. ред. С.В. Козменкова; учред. ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – Москва: Финансы и кредит, 2020. – Том 23, выпуск 10. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=599858">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=599858</a> . – ISSN 2073-5081 (Print). – ISSN 2311-9381 (Online). – Текст: электронный.
4.	Финансовая жизнь / изд. Академия менеджмента и бизнес-администрирования; гл. ред. Н.А. Адамов. – Москва: Академия менеджмента и бизнесадминистрирования, 2017. – № 3. – 108 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477534">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=477534</a> . – ISSN 22184708. – Текст: электронный.

### 5.5. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/>

ЭБС АГУ на платформе аппаратно-программного комплекса ООО КДУ <http://adygnet.bibliotech.ru> Ресурс содержит электронные аналоги трудов преподавателей АГУ. Обеспечивает доступ к необходимым для образовательного процесса изданиям. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Юрайт» [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) образовательный ресурс, электронная библиотека и интернет-магазин, где читают и покупают электронные и печатные учебники авторов – преподавателей ведущих университетов для всех уровней профессионального образования, а также пользуются видео- и аудиоматериалами, тестированием и сервисами для преподавателей. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ЭБС «Лань» [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com) Российский разработчик и поставщик современных образовательных IT-решений, флагманский продукт «Лани» – собственная электроннобиблиотечная система (ЭБС), предоставляющая образовательным организациям доступ к электронным версиям книг ведущих издательств учебной, научной, профессиональной литературы и периодики по различным направлениям подготовки. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ФГБУ «Российская государственная библиотека» <http://dvs.rsl.ru> Состав пополняется объемом диссертаций по всем специальностям (кроме медицины и фармации), что составляет около 30000 диссертаций в год. Доступ к полным текстам диссертаций только в отделе электронных публикаций НБ АГУ. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

ООО «Научная электронная библиотека» (НЭБ) [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) Российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии и образования, в том числе электронные версии более 3900 российских научно-технических журналов, из которых более 2800 журналов в открытом доступе. НЭБ eLIBRARY содержит платформу Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Некоммерческое партнерство «Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы» (АРБИКОН) <http://arbicon.ru/services/> это крупнейшая межведомственная межрегиональная библиотечная сеть страны, располагающая совокупным информационным ресурсом, который дает возможность найти более 50 миллионов документов в 57 регионах страны и уточнить, в фондах каких библиотек их можно получить.

Некоммерческое партнерство «Национальный электронно-информационный консорциум» (НЭИКОН) [www.neicon.ru](http://www.neicon.ru) объединяет возможности российских библиотек и научных организаций для корпоративного доступа к электронным базам данных научных периодических изданий, предлагаемых российскими и зарубежными издательствами и информационными агентствами.

ООО «Фактор Плюс» (СПС «Консультант Плюс») [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – это современная справочная система, обеспечивающая большое количество возможностей при работе с текстовыми правовыми документами. Программа предназначена для качественного оперативного снабжения правовой информацией юристов, а также других лиц, использующих в своей работе нормативно-правовую документацию.

ООО «Компания АПИ «ГАРАНТ» [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Справочно-правовая система «Гарант» – это программное приложение для компьютера, в котором содержится полная, подвергнутая систематизации и постоянно обновляемая законодательная информация.

### Международные базы данных научных изданий

**Web of Science** <https://apps.webofknowledge.com> Наукометрическая реферативная база данных журналов и конференций. Позволяет получить доступ к большому объему исследовательской литературы мирового класса, связанной с тщательно отобранным списком журналов. Режим доступа: IP адреса университета

**Scopus** <https://www.scopus.com/search/> – это наукометрическая реферативная база данных, входящая в базу данных SciVerse компании Elsevier. SciVerse объединяет в себе материалы из коллекции рецензированной литературы SciVerse Scopus, собрания полнотекстовых статей SciVerse ScienceDirect, доступ к которой определяется условиями подписки. Режим доступа: IP адреса университета.

**Elsevier** («Эльзевир») <https://www.elsevier.com/> – крупнейший в мире издатель научнотехнической литературы и провайдер информационных решений в области науки и образования. Портфолио издательства представлено 2 500 журналами и 20 000 онлайнкнигами (полнотекстовая платформа ScienceDirect), специализированными

реферативными базами данных: Scopus, Emabse, Engineering, а также инновационной системой анализа, оценки и принятия решений в научно-исследовательской деятельности SciVal. Режим доступа: IP адреса университета.

**Science Direct** <https://www.sciencedirect.com/> – это собрание полнотекстовых материалов, входящее в базу данных SciVerse компании Elsevier, крупнейшая мультидисциплинарная коллекция, способствующая инновациям и ускоряющая научную работу с проверенными данными. Режим доступа: IP адреса университета

## 6. Образовательные технологии

Таблица 6 — Образовательные технологии

№ п/п	Наименование разделов	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1	Деньги, личный, семейный бюджет, финансовое планирование	<i>Лекция 1-3</i> <i>Семинар 1-2</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
2	Банки, небанковские финансовые организации и взаимодействие с ними	<i>Лекция 4-5</i> <i>Семинар 3-4</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
3	Финансовый рынок и инвестиции	<i>Лекция 6-7</i> <i>Семинар 5-6</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>
4	Страхование — инструмент снижения рисков	<i>Лекция 8-9</i> <i>Семинар 7-8</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>Вводная лекция с использованием видеоматериалов</i> <i>Развернутая беседа с обсуждением доклада</i> <i>Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты</i>

5	Налогообложение и государственная социальная поддержка	Лекция 10-12 Семинар 9-10  Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
6	Пенсионное обеспечение и пенсионные фонды	Лекция 13-14 Семинар 11-12  Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
7	Предпринимательство	Лекция 15-16 Семинар 13-14  Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
8	Ответственное (осмотрительное) поведение и защита прав потребителей финансовых услуг	Лекция 17-18 Семинар 15-16  Самостоятельная работа	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Развернутая беседа с обсуждением доклада  Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

## 7. Методические рекомендации по дисциплине (модулю)

### *Методические рекомендации преподавателю*

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы студентов, адекватных видам лекционных и семинарских занятий.

Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя студентов к завершению изучения учебной дисциплины на её высший уровень. По учебному плану предусмотрено проведение разного типа занятий.

Вузовская лекция — главное звено дидактического цикла обучения. Её цель — формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

— изложение материала от простого к сложному;

- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

Преподаватель, читающий лекционные курсы в вузе, должен знать существующие в педагогической науке и используемые на практике варианты лекций, их дидактические и воспитывающие возможности, а также их методическое место в структуре процесса обучения.

Лекции читаются с использованием наглядных пособий и электронных презентаций, с применением современных методов обучения, стимулирующих познавательную активность. В начале каждого практического занятия преподаватель организует повторение изученного на лекции материала по контрольным вопросам к данному практическому занятию, вспоминает со студентами понятийный аппарат. При возникновении затруднений у студентов при решении задач преподаватель подробно разбирает каждый шаг решения с обязательным вовлечением студентов группы в процесс обсуждения алгоритма решения задачи.

В условиях преобладающего теоретического обучения обязательным условием для формирования умений и навыков является усвоение теоретического материала, поэтому вопросы контроля должны проверять тот теоретический материал, содержание которого представлено в конспекте лекции и указанной литературе. Перечень рассматриваемых вопросов по теме преподаватель формирует во время чтения лекции.

По уровню сложности предусматриваются самые различные вопросы, предполагающие воспроизведение и закрепление теоретического материала, проверку его осмысления, вопросы на обобщение, анализ и синтез и др. Обязательно предусматриваются контрольные вопросы на проверку усвоения определений ключевых понятий, знание фактов, теорий, концепций, то есть всего того, что определяет основное содержание темы.

Вопросы и задания для контроля должны позволить студентам самостоятельно определить уровень усвоения учебного материала по теме, представленного в лекции, на практическом занятии.

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара — наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

- а) разработка учебно-методического материала:
  - формулировка темы, соответствующей программе;
  - определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
  - выбор методов, приемов и средств обучения для проведения семинара;
  - подбор литературы для преподавателя и студентов;
  - при необходимости проведение консультаций для студентов;
- б) подготовка студентов и преподавателя:
  - составление плана семинара из 3—4 вопросов;
  - предоставление студентам 4—5 дней для подготовки к семинару;
  - предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы



(учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);

— создание набора наглядных пособий.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;
- наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;
- уровень культуры речи;
- использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность — главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

### ***Методические указания студентам по дисциплине***

Профессиональная подготовка в современных вузах строится по принципу «от теории к практике», что создает базу для формирования умений и владений (навыков) на основе усвоения теоретического материала. Именно поэтому следует особое внимание уделять качеству усвоения теоретического материала.

Изучение дисциплины предусматривает лекционные и практические занятия, а также самостоятельную работу. Изучение курса завершается промежуточной аттестацией. Успешное изучение курса требует посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

*Цель лекции* — формирование ориентировочной основы для последующего усвоения студентами учебного материала. Лекция в процессе изучения дисциплины позволяет представить студенту новый учебный материал, разъяснить темы, трудные для понимания, систематизировать учебный материал, сориентировать в структуре и содержании учебного процесса.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование

учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации.

Материал каждой лекции должен быть проработан: должны быть выделены определения, понятия, законы, теоремы и их доказательства (при наличии). Должна быть усвоена логическая связь элементов изученного материала.

При параллельной работе с учебной литературой необходимо конспектировать прорабатываемый материал. Все непонятные моменты следует обязательно разобрать с преподавателем на занятии или в рамках СР.

Подготовка к лекции заключается в следующем: прочитайте учебный материал по теме лекции в учебниках и учебных пособиях, уясните место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке, выпишите основные термины, уясните, какие учебные элементы остались для вас неясными, запишите вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

*Практическое занятие* — форма организации обучения, которая направлена на формирование практических умений и навыков и является связующим звеном между самостоятельным теоретическим освоением студентами учебной дисциплины и применением ее положений на практике. Практическое занятие позволяет развить у студентов профессиональную культуру и профессиональную коммуникацию. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений предложенных практических заданий, подготовка которых является обязательной. Поэтому тема, практические задания и основные источники обсуждения предлагаются студентам заранее. Цели обсуждения и выполнения заданий направлены на формирование знаний, умений и навыков профессиональной полемики и формирование компетенций. На этапе подготовки доминирует самостоятельная работа студентов по решению проблем и заданий, а в процессе занятия идет активное обсуждение, дискуссии и выступления студентов, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно: читать рекомендованную и дополнительную литературу, конспект лекций, методические указания к практическим занятиям, структурировать материал, составлять словарь терминов, отвечать на контрольные вопросы, решать ситуационные задачи и т.п. На практическом занятии вы можете получить консультацию преподавателя по любому учебному вопросу изучаемой темы.

Под *самостоятельной работой студентов* понимают учебную деятельность студентов, которая организована преподавателями, но осуществляется студентом без непосредственного участия преподавателя в учебной деятельности студента. Все виды самостоятельной работы студентов по дисциплине представлены в фонде оценочных средств. Четкая организация самостоятельной работы студентов делает ее эффективной. Это обеспечивается предоставлением студентам: учебных и учебно-методических пособий; тематических планов лекций, практических занятий, образцов контрольных работ, тестов, кейсов и др.; перечня знаний и умений, которыми они должны овладеть при изучении дисциплины; информации о процедуре сдачи зачета и экзамена и др. Ответы представляются в письменной форме (печатной, непосредственно преподавателю, или электронной).

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Она включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует: руководствоваться графиком самостоятельной работы, выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на консультации с преподавателем.

Самостоятельная работа студентов является обязательным компонентом образовательного процесса, так как она обеспечивает закрепление получаемых на лекционных занятиях знаний путем приобретения навыков осмысления и расширения их содержания, навыков решения актуальных проблем формирования общекультурных и профессиональных компетенций, научно-исследовательской деятельности, подготовки к семинарам, лабораторным работам, сдаче зачетов и экзаменов.

Подготовка к промежуточной аттестации ведется на основе полученного лекционного материала и рекомендованной литературы, осмысления работы на практических занятиях и самостоятельной работы.

## **8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

### *1) для слепых и слабовидящих:*

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

### *2) для глухих и слабослышащих:*

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачет проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

### *3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

*для слепых и слабовидящих:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

*для глухих и слабослышащих:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа. *для обучающихся с нарушениями опорно-*

*двигательного аппарата:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения.

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, предоставляемых деканатом факультета в соответствии с расписанием.

На отдельных занятиях необходим видеопроектор с экраном (или компьютерный класс).

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины указывается необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение, мультимедийные средства, учебные фильмы; требования к аудиториям — компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории, наличие доски и т.д.

Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

*Список используемого свободного ПО*

№	Наименование ПО	Назначение
1	Apache OpenOffice	пакет офисных приложений
2	LibreOffice	пакет офисных приложений

*Список используемого коммерческого ПО*

№	Наименование ПО	Наименование документа	Номер
1	Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	46605495
2	Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	47818824
3	Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN...	Microsoft Open License	47818824
4	Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN...	Microsoft Open License	47234707

