

Филиал ФГБОУ ВО «АГУ» в г. Белореченске	Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Адыгейский государственный университет» в г. Белореченске
	Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)
	СМК. ОП-2/РК-7.3.3

УТВЕРЖДАЮ

 Директор филиала ФГБОУ ВО «АГУ»
 в г. Белореченске
 А.К. Тлехатук
 «11» сентября 2022 г.



**Фонд оценочных средств
 по дисциплине**
Б1.В.15 Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе
 Направление подготовки 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля образовательных достижений и оценки сформированности компетенций у обучающихся, освоивших программу дисциплины.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме: *тестовых заданий, докладов (в том числе в форме презентации), контрольной работы, коллоквиума, опроса, творческого задания и промежуточной аттестации* в форме зачета.

2. Перечень формируемых компетенций

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-1 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ПК-1.26 Разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику субъектов малого бизнеса	Знает: особенности ведения бухгалтерского учета в малом бизнесе Умеет: координировать и контролировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета Владеет: навыками определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики экономического субъекта

3. Этапы формирования компетенций

№ раздела, темы	Раздел дисциплины, темы	Виды работ		Код компетенции	Результаты обучения
		аудиторная	СРС		
1.	Сущность, значение и форма малого и среднего предпринимательства	8	13,75	<i>ПК-1 (ПК 1.26)</i>	Знает: формы малого и среднего бизнеса, систему нормативного регулирования малого бизнеса в России, направления государственной поддержки Умеет: определить возможность отнесения организации к субъектам малого бизнеса, выбрать организационно-правовую форму малого бизнеса Владеет: методикой создания и ликвидации субъектов малого бизнеса, получения помощи от государства, открытия банковских счетов
2.	Особенности организации и ведения бухгалтерского учета субъектами малого бизнеса	10	20	<i>ПК-1 (ПК 1.26)</i>	Знает: как организовать систему бухгалтерского учета, выбрать форму учета, разработать учетную политику и рабочий план счетов Умеет: формировать учетную политику, составлять рабочий план счетов Владеет: навыками для формирования учетной политики, рабочего плана счетов, методами оценки имущества, проведения инвентаризации имущества и обязательств
3.	Бухгалтерская отчетность предприятий малого и среднего бизнеса	8	20	<i>ПК-1 (ПК 1.26)</i>	Знает: особенности формирования отчетности субъектами малого бизнеса Умеет: составлять все виды финансовой отчетности Владеет: навыками составления форм бухгалтерской отчетности
4.	Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса	8	20	<i>ПК-1 (ПК 1.26)</i>	Знает: как начислять налоги, формировать налоговые декларации Умеет: выбирать и обосновать систему налогообложения для предприятий малого бизнеса Владеет: навыками работы с налоговыми декларациями

4. Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Сущность, значение и форма малого и среднего предпринимательства	Тестовые задания, ситуационные задачи	вопросы к зачету
2.	Особенности организации и ведения бухгалтерского учета субъектами малого бизнеса	Тестовые задания, задачи	вопросы к зачету
3.	Бухгалтерская отчетность предприятий малого и среднего бизнеса	Коллоквиум, Реферат, Контрольная работа	вопросы к зачету
4.	Особенности налогообложения субъектов малого бизнеса	Коллоквиум, Реферат, Контрольная работа	вопросы к зачету

5. Показатели, критерии и шкала оценки компетенций

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	Неудовлетворительно/ незачтено	Удовлетворительно / зачтено	Хорошо / зачтено	Отлично / зачтено	
ПК 1.26	Разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику субъектов малого бизнеса				
Знает: <i>особенности ведения бухгалтерского учета в малом бизнесе</i>	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	<i>темы рефератов, докладов, вопросы теоретического и практического характера, вопросы зачета</i>
Умеет: <i>координировать и контролировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета</i>	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускают небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеет: <i>навыками определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики экономического субъекта;</i>	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

6. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы:

6.1. Текущая аттестация

Текущая аттестация освоения компетенции ПК-1 (ПК 1.26) производится по каждой теме.

Формы текущей аттестации по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе»:

**Темы рефератов (докладов, сообщений)
по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе»**

1. Состояние и перспективы развития малого бизнеса в Адыгее
2. Оценка достаточности правового обеспечения функционирования предприятий малого бизнеса в РФ
3. Организация малого предпринимательства
4. Ответственность субъектов малого предпринимательства
5. Основные направления поддержки и регулирования малого бизнеса в РА
6. Развитие синтетического и аналитического учета на малых предприятиях
7. Учет товаров и материалов в малом предприятии
8. Учет персонала и расчетов по заработной плате
9. Учет основных средств на малом предприятии
10. Учет затрат на производство
11. Учет денежных средств
12. Учет расчетов
13. Налогообложение индивидуальных предпринимателей
14. Анализ финансово-хозяйственной деятельности малого предприятия
15. Налоговое планирование на малом предприятии

**Фонд тестовых заданий
по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность в малом бизнесе»**

Тестовые задания к теме. Понятие малого предпринимательства и его роль в экономике России

Тест №1

Какими основными правовыми актами регламентируется деятельность субъектов малого предпринимательства:

- а) Гражданский кодекс РФ;
- б) Федеральный закон №88-ФЗ;
- в) Федеральный закон № 209-ФЗ.

Тест №2

Средняя численность работников за отчетный период в малом предприятии не должна превышать:

- а) в зависимости от отрасли - промышленность, строительство – 100 чел., сельское хозяйство – 60 человек, торговля – 30 чел.
- б) 100 человек;
- в) 50 человек.

Тест №3

Выручка от реализации товаров без учета НДС в малом предприятии за предшествующий календарный год не должна превышать:

- а) 40 млн. руб.;
- б) 60 млн. руб.;
- в) 1000 млн. руб.

Тест №4

В какие сроки налоговый орган обязан осуществить постановку налогоплательщика на учет и выдать соответствующее свидетельство:

- а) в течение трех дней со дня подачи документов;
- б) в течение пяти дней;
- в) в течение 10 дней.

Тестовые задания к теме. Система государственной поддержки и регулирования малого бизнеса

Тест №1

Что относится к фондам содействия кредитованию:

- а) гарантийные фонды;
- б) фонды поручительств;
- в) инвестиционные фонды.

Тест №2

Нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов РФ, в которых определяются перечни мероприятий, направленных на достижение целей государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, в том числе отдельных категорий субъектов малого и среднего предпринимательства, и осуществляемых в субъектах РФ, с указанием объема и источников их финансирования, результативности деятельности органов государственной власти субъектов РФ, ответственных за реализацию указанных мероприятий – это:

- а) федеральные программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- б) региональные программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- в) местные программы развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

Тест №3

Какие мероприятия относятся к финансовой поддержке малого бизнеса:

- а) поддержка в области переподготовки и повышения квалификации их работников;
- б) микрокредитование;
- в) гарантийный фонд.

Тест №4

Объект инфраструктуры поддержки субъектов малого предпринимательства, создаваемый в целях оказания поддержки предпринимателей на ранней стадии их деятельности, путем предоставления в аренду нежилых помещений и оказания бухгалтерский и иных услуг – это:

- а) гарантийный фонд;
- б) бизнес-инкубатор;
- в) бизнес-центр.

Тестовые задания к теме. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса

Тест №1

Под организацией бухгалтерского учета на малом предприятии понимается совокупность:

- а) стадий учетного процесса;
- б) принципов учета;
- в) условий его построения.

Тест №2

Какие требования предъявляются к учетной политике малого предприятия:

- а) аналитичности;
- б) динамичности;
- в) рациональности;
- г) полноты.

Тест №3

Незначительное или полное отсутствие разделения труда в бухгалтерской службе свойственно:

- а) только малому бизнесу;
- б) как малым предприятиям, так и средним.

Тест №4

При каком методе учета доходов и расходов выручка от продажи отражается в момент фактического поступления денежных средств в кассу или на расчетный счет малого предприятия:

- а) кассовом методе;
- б) методе начисления.

Тестовые задания к теме Формы бухгалтерского учета, применяемые малыми предприятиями

Тест №1

В зависимости от видов используемой техники различают формы учета:

- а) табличные и ручные;
- б) ручные и машиноориентированные;
- в) автоматизированные и журнальные.

Тест №2

Комплекс взаимосвязанных учетных регистров в совокупности с правилами их использования с целью отражения хозяйственных операций и получения итоговых данных – это:

- а) форма счетоводства;
- б) учетная политика организации;
- в) график документооборота.

Тест №3

В какой ведомости в малом предприятии может вестись учет расчетов по оплате труда с работниками и НДФЛ с бюджетом.

- а) Ведомость ф. № В-1;
- б) Ведомость ф. № В-6;
- в) Ведомость ф. № В-8.

Тест №4

Комбинированный регистр бухгалтерского учета, применяемый малыми предприятиями, совершающими незначительное количество хозяйственных операций (как правило, не более 30 в месяц), не осуществляющими производства продукции и работ, связанного с большими затратами материальных ресурсов, который содержит все применяемые бухгалтерские счета и позволяет вести учет хозяйственных операций на каждом из них – это:

- а) Книга учета хозяйственных операций;
- б) Книга учета доходов и расходов;
- в) Главная книга.

Тестовые задания к теме Бухгалтерская (финансовая) отчетность малых предприятий

Тест №1

По степени обобщения информации отчетность подразделяется на:

- а) государственную;
- б) первичную;
- в) сводную;
- г) внутреннюю.

Тест №2

По срокам составления отчетность подразделяется на:

- а) внутреннюю;
- б) внутригодовую;
- в) первичную;
- г) годовую.

Тест №3

В состав годовой отчетности малых предприятий в обязательном порядке входят:

- а) Бухгалтерский баланс;
- б) Отчет о прибылях и убытках;
- в) Отчет об изменениях капитала;
- г) Отчет о движении денежных средств;
- д) Приложение к бухгалтерскому балансу.

Тест №4

Годовая бухгалтерская отчетность направляется:

- а) Минфину России;
- б) собственникам;
- в) государственной налоговой инспекции;
- г) аудиторам

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие малого предпринимательства, его правовая среда.
2. Критерии отнесения организаций к малым предприятиям в развитых странах.
3. Организационно-правовые формы малых предприятий.
4. Отличительные аспекты деятельности субъектов малого бизнеса.
5. Инфраструктура поддержки и регулирования малого бизнеса.
6. Пути создания малого предприятия. Выбор предпринимательской идеи.
7. Предпринимательский риск и технико-экономическое обоснование проекта.
8. Разработка бизнес плана.
9. Государственная регистрация малых предприятий. Постановка малого предприятия на налоговый учет.
10. Открытие расчетных счетов, ведение кассовых операций малыми предприятиями.
11. Методологические основы бухгалтерского учета на малых предприятиях.
12. Аспекты ведения учета на малых предприятиях, не свойственные средним и крупным организациям.
13. Учетная политика предприятия.
14. Основные требования к ведению бухучета.
15. Правила составления РПС малыми предприятиями.
16. Сокращенный план счетов для малых предприятий, порядок его применения.
17. Организация документооборота и формы бухучета, применяемые малыми предприятиями.
18. Применение упрощенной формы бухучета для малых предприятий с использованием регистров учета имущества.
19. Применение упрощенной формы бухучета для малых предприятий без использования регистров.
20. Применение журнально-ордерной формы учета малыми предприятиями.
21. Особенности бухучета при кассовом методе учета доходов и расходов.
22. Книга учета доходов и расходов.
23. Общая характеристика налоговой системы. Налоговые режимы для малых предприятий.
24. УСН, условия перехода на упрощенную систему.
25. Способы расчета единого налога по упрощенной системе.
26. Порядок сдачи расчета и уплаты единого налога по УСН.
27. Кому выгодно применять УСН.
28. ПСН, ее плательщики, постановка на учет в НИ.
29. Обычная система налогообложения. Исчисление и уплата малыми предприятиями налога на прибыль и НДС.
30. Обычная система налогообложения. Налог на имущество малых предприятий.

31. Влияние УСН на систему бухучета малого предприятия.
32. Влияние обычной системы налогообложения на систему бухучета малого предприятия.
33. Организация учета при обычной системе налогообложения наряду с ПСН.
34. Сводные учетные регистры бухучета.
35. Понятие бух. отчетности, принципы ее формирования.
36. Порядок составления отчетности малыми предприятиями.
37. Особенности составления отчетности малыми предприятиями.
38. Данные бухучета как информационная основа анализа ФХД малого предприятия.
39. Анализ важнейших экономических и финансовых показателей работы малого предприятия.
40. Обязательства субъектов малого предпринимательства. Формы ответственности субъектов малого предпринимательства.
41. Ответственность малых предприятий за неисполнение обязательств перед бюджетом, внебюджетными фондами.
42. Ответственность за нарушение таможенного законодательства.
43. Ответственность за несоблюдение закона о защите прав потребителей.
44. Ответственность за неисполнение коллективных договоров.
45. Системы оплаты труда, применяемые малыми предприятиями.
46. Особенности аудита субъектов малого предпринимательства

7. Процедура оценивания обучающихся

Установлены следующие критерии оценки успеваемости студентов в зачетно-экзаменационную сессию при устном ответе (выполнении отдельных заданий).

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» (5)	Наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объёме пройденного программного материала, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы. Правильные и уверенные действия (навыки и умения) по применению полученных знаний на практике сформированы. Все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено, в основном, на «отлично».
«Хорошо» (4)	Наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, четкое изложение материала. Правильные действия (навыки и умения) по применению полученных знаний на практике сформированы. Практически все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено, в основном, на «хорошо».
«Удовлетворительно» (3)	Наличие определенных знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия (навыки и умения) по применению знаний на практике. Выполнена только часть учебных заданий, предусмотренных рабочей программой дисциплины, качество выполнения большинства из них оценено, в основном, на «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» (2)	Отсутствие знаний программного материала, непонимание сущности излагаемого вопроса, наличие грубых ошибок в ответе, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы. Неспособность применять (умения и навыки) на практике. Учебные задания, предусмотренные рабочей программой дисциплины, практически не выполнены.
---------------------------	--