

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Адыгейский государственный университет»

Юридический факультет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ



Методические указания составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 40 УГСН. Утверждены на заседании Ученого совета юридического факультета ФГБОУ ВО «АГУ». Предназначены для студентов юридического факультета.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Итоговая государственная аттестация (ГИА) проводится государственной экзаменационной комиссией в целях установления уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

Задачами ГИА являются:

- определение уровня сформированности компетенций, в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»);
- принятие решения о присвоении выпускнику квалификации и выдаче документа об образовании.

ГИА по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция проводится в форме: государственного экзамена по Теории государства и права, история правовых учений; защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой «Теория и история государства и права, история правовых учений».

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающийся должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также процедуры ее защиты определяются локальным актом АГУ.

Магистерская диссертация является заключительным этапом проведения государственных итоговых испытаний и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений и профессиональных компетенций выпускника.

Для подготовки магистерской диссертации могут быть привлечены материалы научно-исследовательских работ, докладов на научных конференциях, а также материалы, собранные во время прохождения учебной и производственной практик.

Магистерская диссертация является самостоятельным научным исследованием, выполненным под руководством научного руководителя обучающегося. В случае если магистерская диссертация имеет междисциплинарный характер, руководителю магистерской программы предоставляется право приглашать научных консультантов по отдельным разделам диссертации в рамках часов, отведенных на руководство магистерской диссертацией. Тема магистерской диссертации определяется научным руководителем обучающегося, согласовывается на заседании кафедры и утверждается приказом ректора АГУ на основании заявления обучающегося. В установленном в АГУ порядке обучающийся может предложить собственную тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Магистерская диссертация призвана раскрыть научный потенциал обучающегося, показать его способности в организации и проведении самостоятельного исследования, использовании современных методов и подходов при решении проблем в исследуемой области, выявлении результатов проведенного исследования, их аргументации и разработке обоснованных рекомендаций и предложений.

Магистерская диссертация как работа научного содержания должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. Магистерская диссертация, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра. С другой стороны – это самостоятельное оригинальное научное исследование.

Выпускная квалификационная работа должна:

- демонстрировать уровень научной квалификации магистранта и его умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи;
- иметь практическую направленность в соответствии с выбранной магистерской программой;
- носить творческий характер с использованием общетеоретических положений, актуальных статистических данных, базироваться на действующих нормативных правовых актах;
- отвечать требованиям логичного и чёткого изложения материала, доказательности и достоверности фактов, последовательного изложения информации, внутреннего единства и согласованности правового материала;
- отражать умение обучающегося пользоваться рациональными приёмами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами;
- содержать собственные суждения автора по проблемным вопросам темы, выводы и наблюдения, обладающие научной и практической ценностью;
- быть оформленной в соответствии с установленными требованиями.

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают оригинальность постановки и решения конкретных вопросов при разработке каждой темы. Это является одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) – это самостоятельное и логически завершенное исследование, являющееся итогом научно-исследовательской работы обучающегося и демонстрирующая уровень овладения выпускником необходимыми теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи; овладение методами научного исследования соответствующих профилю магистерской программы и предполагающая отсутствие неправомерных заимствований. Степень самостоятельности проведенного исследования не должна быть ниже 65 процентов.

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся, в полном объеме выполнивший учебный план по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, прошедший предварительную защиту выпускной квалификационной работы на кафедре, успешно сдавший государственный экзамен.

2. ПОРЯДОК НАПИСАНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Структура ВКР, как правило, должна включать:

- титульный лист (Приложение 1);
- содержание (Приложение 2);
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложение.

Во *Введении* дается краткое обоснование выбора темы квалификационной работы, обосновывается актуальность проблемы исследования, объект и предмет исследования, определяются цель и задачи, научная новизна и практическая значимость работы, методы исследования, указываются основные положения, выносимые на защиту.

Кроме того, должна быть четко определена теоретическая база исследования, т.е. приведены наиболее значимые авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме; сформулировано и обосновано отношение студента-выпускника к их научным позициям. В конце Введения необходимо привести краткое содержание последующих глав квалификационной работы. Таким образом, Введение должно состоять из следующих частей:

1. формулировка проблемы, подлежащей исследованию;
2. актуальность;

3. объект и предмет исследования;
4. цель исследования;
5. задачи исследования;
6. методы исследования;
7. степень разработанности проблемы;
8. основные положения, выносимые на защиту;
9. научная новизна;
10. теоретическая и практическая значимость.

Обоснование актуальности выбранной темы – начальный этап любого исследования. И то, насколько автор правильно тему понимает и оценивает с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его профессиональную подготовленность.

Освещение актуальности не должно быть многословным. Необходимо показать главное – суть проблем, из чего и будет видна актуальность темы. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий.

Затем формулируются объект и предмет исследования. Объект и предмет исследования как категории процесса познания соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования.

Далее необходимо перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить, описать, установить, выяснить и т.п.). Определение цели – весьма важный этап в исследовании, так как она предопределяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами нужно пользоваться.

После этого необходимо указать методы исследования, охарактеризовать теоретическую, нормативную и эмпирическую основы работы.

При написании работы рекомендуется применять системно-структурный, сравнительно-правовой, формально-юридический, историко-правовой, социологический, статистический и другие методы исследования.

Особое внимание следует обратить на сравнительно-правовой метод, который позволяет, в частности, сопоставить российское, зарубежное и международное право, выработать предложения, направленные на использование позитивного зарубежного опыта в российской правовой системе, гармонизацию российского и международного права.

В *Основной части* необходимо достаточно полно и логически последовательно раскрыть содержание темы, дать определения основных понятий, сформулировать свою точку зрения на исследуемую проблему (в случае необходимости сделать аргументированные выводы по главам).

В большинстве случаев основная часть включает 2-3 раздела (главы) - теоретический и практический. В теоретической излагаются и анализируются

наиболее общие положения, касающиеся данной темы; в практической рассматривается и анализируется конкретный эмпирический материал.

Изложение должно быть литературно выдержанным, точным и лаконичным, без усложненных грамматических конструкций и стилистических штампов. Нельзя допускать механического копирования информации из Интернета, переписывания текста из учебной и научной литературы, увлекаться чрезмерным теоретизированием либо чистой фактологией. Следует продемонстрировать компетенции, указанные во ФГОС ВПО, способность и готовность к аргументированному решению профессионально значимых задач, умение анализировать, сопоставлять, обобщать, проводить эксперимент, прогнозировать эффект от внедрения результатов в практическую деятельность.

Первая глава, как правило, посвящается изложению теоретических основ рассматриваемой проблемы. В ней может быть представлен критический анализ существующих точек зрения по предмету исследования и обоснованная аргументация взглядов автора работы на пути решения исследуемой проблемы. Сформулированные в этой главе теоретические положения должны стать исходной научной базой для рассмотрения вопроса в последующих главах.

В следующих главах даётся характеристика объекта исследования, обосновываются методы исследования, анализируются особенности сложившейся практики в той или иной области, обобщаются собранные в ходе преддипломной практики информация и результаты эксперимента, формулируются практические рекомендации и предложения.

Каждая глава должна начинаться с постановки проблемы, выявления ее органической связи с темой исследования. Глава завершается краткими выводами.

Все разделы и подразделы (параграфы) должны быть соразмерны друг другу, как по структурному делению, так и по объему. Изложение материала в *содержательной части ВКР* должно быть последовательным и логичным, носить аналитический, а не реферативный характер. Все главы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа - от вопроса к вопросу. Каждая новая глава (раздел) в отличие от параграфов начинается с новой страницы.

Для выделения перечислений по тексту (с абзаца) следует использовать тире «—» или при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений строчную букву (*за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ь*), после которой ставится скобка.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка «1)», а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере:

- а) :
- 1) ;

- 2) ;
- б) .

Напомним, что дефис (-) ставится в сложных словах (материально-производственные запасы), знак минуса (-) используется в формулах, а тире (–) применяется между слов в предложениях.

Таблицы должны быть лаконичными и наглядными, нумеруются арабскими цифрами без знака номер. Нумеруются таблицы и рисунки по главам. Рисунки и схемы в основном тексте сопровождаются заголовком, располагающемся внизу, и последовательной нумерацией (например, Рисунок 1).

В работе должны использоваться только общепринятые сокращения в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12-2011. Не относятся к общепринятым и не должны употребляться следующие сокращения: т.о. (таким образом), т.к. (так как), в т.ч. (в том числе).

В заключении должны быть представлены:

общие выводы по результатам работы;

оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных исследований;

предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практике;

предложения по совершенствованию нормативных правовых актов и правоприменительной практики по теме исследования.

Заключение включает в себя обобщения, выводы и, самое главное, конкретные предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Следует отметить, что хорошо написанные введение и заключение дают чёткое представление о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

Необходимо соблюдать соотношение частей работы: введение и заключение вместе составляют приблизительно 1/6 часть объема всей работы.

Общий объем выпускной квалификационной работы, выполняемых обучающимися должен быть ограничен 80 страницами.

3. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Текст ВКР оформляется в печатном варианте. ВКР печатается шрифтом Times New Roman кегль 14 через полтора интервала на одной стороне стандартного листа белой односортной бумаги формата А4. Допускается применение в работе отдельных листов формата А3 для иллюстраций, таблиц, графиков или диаграмм.

Страницы с текстом должны иметь поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Все страницы работы, включая иллюстрации и приложения, нумеруются арабскими цифрами по порядку. Первой страницей считается титульный лист, на нём номер страницы не указывается. Номера следующих за титульным листом страниц проставляются в верхнем поле по центру или в правом углу.

После титульного листа следуют: содержание, введение, основная часть (состоящая из 2-3 глав и параграфов), заключение, список использованных источников и литературы, приложение.

Объем каждой главы и каждого параграфа не должны резко отличались между собой (не может один параграф состоять из 5 страниц, а другой из 40 страниц). В этом смысле работа должна быть сбалансированной.

Список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании ВКР. В него необходимо включать только те нормативные правовые акты и официальные документы, материалы судебной и иной правоприменительной практики, учебники, комментарии, монографии, учебные пособия, научные статьи, диссертации, авторефераты диссертаций, на которые были сделаны ссылки в тексте работы.

Список использованных источников и литературы (далее Список) составляется в алфавитном порядке и представляет собой перечень источников, послуживших основой для написания работы. Он должен носить разнообразный характер и включать коллективные монографии, диссертации либо авторефераты диссертаций, статьи из журналов, учебники и учебные пособия, энциклопедии, справочники, электронные ресурсы и т.д.

Список ВКР может включать нормативные правовые акты, архивные и иные материалы. Действующие нормативные акты выносятся в начало Списка и располагаются по значимости (международные, российские, региональные).

При наличии в Списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд. При этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд.

Рекомендуется уделять особое внимание критерию новизны используемой литературы (не менее 60% должно быть датировано последними 5-10 годами).

В Список использованных источников и литературы в обязательном порядке включаются издания, на которые сделаны ссылки в работе, а также издания, авторы которых упоминаются в тексте ВКР. Несоблюдение данных условий рассматривается как грубое нарушение академической этики, либо как плагиат.

Все приводимые в Списке наименования имеют сквозную нумерацию. Количество использованных в работе источников должно быть не менее 30.

Рекомендуется уделять особое внимание критерию новизны используемых источников.

Все выходные данные библиографии оформляются согласно действующему ГОСТу. В список включается только фактически использованная литература. При написании работы студент обязан делать ссылки на источники, из которых заимствован тот или иной материал. Рекомендуется делать внутритекстовые цифровые ссылки: первая цифра указывает на порядковый номер источника в библиографическом списке (либо на фамилию автора и год издания), а вторая – на страницу (страницы), цитируемую в работе. Количество использованных в работе источников не должно быть меньше 40.

В соответствии с видом библиографической записи используются указания различных национальных стандартов:

- для Списка использованных источников и литературы – ГОСТ 7.0.100-2018;
- для библиографических ссылок – ГОСТ Р 7.0.5-2008;

Кроме того, формат библиографических записей регламентируется ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ Р 7.0.12-2011.

Образцы оформления ссылок и сносок приведены в Приложении 3.

4. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

К защите ВКР допускается лицо, освоившее в полном объеме основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и успешно прошедшее все другие виды аттестационных испытаний.

Обучающийся допускается к защите ВКР с учетом оценки его работы системой «Антиплагиат.ВУЗ» (в соответствии с Порядком применения системы «Антиплагиат.ВУЗ» в АГУ). Как правило, доля авторского текста ВКР составляет не менее 65 %. До защиты обучающийся должен быть ознакомлен с заключением о степени оригинальности своей работы, а во время защиты ему должна быть представлена возможность дать пояснения относительно самостоятельности выполнения ВКР.

Процедура защиты ВКР, как правило, включает:

1. Представление экзаменационной комиссии обучающегося, выпускная квалификационная работа которого вынесена на защиту, объявление темы ВКР.

2. Доклад обучающегося (12-15 мин.), как правило, сопровождающийся электронной презентацией, с обоснованием целей, задач, изложением основных положений работы, формулированием важнейших выводов и рекомендаций.

3. Ответы докладчика на вопросы членов ГЭК.

4. Выступления научного руководителя и рецензента. В случае их отсутствия отзыв и рецензия зачитываются одним из членов комиссии.

В прениях по обсуждению ВКР могут принимать участие члены комиссии и все присутствующие на защите.

5. Выступление обучающегося с заключительным словом, ответами на замечания рецензента и выступивших в прениях.

Результаты защиты работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5. КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК ПО ВКР

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются государственной экзаменационной комиссией по итогам процедуры защиты.

Результаты защиты оцениваются по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в соответствии с критериями оценки результатов защиты магистерской диссертации.

Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) формулируются в соответствии со шкалой:

Оценка определяется с учетом теоретической подготовки магистранта, качества подготовки и оформления работы и результатов защиты.

Оценка «отлично» ставится в случае демонстрации магистрантом глубокого и аргументированного обоснования темы, четкой формулировки и понимания изучаемой проблемы, широкого и грамотного использования относящейся к теме научной литературы и нормативных документов, проявленного умения выявлять недостатки классических и современных теорий, делать обобщения и выводы; содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы магистранта в определенной научной области, работа имеет хорошее оформление, библиография обширна. На работу имеются положительные отзыв научного руководителя и рецензия. Защита ВКР показала повышенный уровень сформированности профессиональных компетенций, профессиональную квалификацию магистранта и его активное стремление к научной работе.

Оценка «хорошо» ставится в случае, когда представлено аргументированное обоснование темы, дана четкая формулировка и продемонстрировано понимание изучаемой проблемы, литературных источников использовалось ограниченное число, но достаточного для подготовки ВКР. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы у магистранта в выбранной научной области. На работу имеются положительные отзыв научного руководителя и внешняя рецензия.

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае отсутствия достаточно глубокого понимания проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники, научные труды использованы в ограниченном объеме. В ходе защиты отмечается недостаточная компетентность магистранта в определенной области науки. ВКР оформлена небрежно. Отзыв научного руководителя и внешняя рецензия положительные, но с замечаниями. Защита ВКР показала

удовлетворительную профессиональную компетентность магистранта, склонность к научной работе отсутствует.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится в случае, если тема ВКР представлена в общем виде, при подготовке использовалось ограниченное число научных источников, изложение материала шаблонного типа. Суждения, высказанные автором, не всегда компетентны, выводы не точны. ВКР оформлена без соблюдения необходимых правил и ГОСТ. Отзыв научного руководителя и внешняя рецензия с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты ВКР. Магистрант проявил невысокую научную эрудицию.

По указанным критериям оценивается достижение показателей по каждой компетенции, проверяемой на защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Обсуждение результатов защиты и выставление итоговых оценок проводится государственной экзаменационной комиссией по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание.

Решение государственная экзаменационная комиссия принимает на закрытом заседании в результате обсуждения простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего голоса.

Итоговая оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), согласованная всеми членами комиссии, отражается в протоколе и объявляется выпускникам в день защиты.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Титульный лист выпускной квалификационной работы магистранта

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«АДЫГЕЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра теории и истории государства и права и политологии

«ДОПУСКАЕТСЯ К ЗАЩИТЕ»
Заведующий кафедрой
_____З.А. Жаде
«_____» _____ 20__ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

40.04.01 Юриспруденция (квалификация «магистр»)

магистерская программа

«Теория и история государства и права, история правовых учений»

Тема:

ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ПРЕИМУЩЕСТВА В РОССИЙСКОМ ПРАВЕ

Научный руководитель _____
подпись ученая степень, ученое звание, ФИО дата

Руководитель программы _____
подпись ученая степень, ученое звание, ФИО дата

Обучающийся гр. _____ юридического факультета _____

Майкоп 20__

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	00
ГЛАВА 1 НАЗВАНИЕ ПЕРВОЙ ГЛАВЫ	
1.1 Первый параграф.....	00
1.2 Второй параграф	00
1.3 Третий параграф.....	00
ГЛАВА 2 НАЗВАНИЕ ВТОРОЙ ГЛАВЫ	
2.1 Первый параграф второй главы.....	00
2.2 Второй параграф второй главы.....	00
2.3 Третий параграф второй главы.....	00
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	00
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ.....	00
ПРИЛОЖЕНИЕ	00

Методические рекомендации научно-библиографического отдела НБ АГУ
по составлению списков литературы

С целью унификации библиографических списков литературы, следует использовать ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.80-2000 «Библиографическая запись. Заголовок», ГОСТ 7.83- 2001 «Межгосударственный стандарт СИБИД. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения». Запись должна строго соответствовать вышеперечисленным ГОСТам.

Рекомендуется представлять единый список литературы к работе в целом. В этом случае каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Наиболее удобным является алфавитное расположение материала без разделения на части по видовому признаку (например: книги, статьи), так как в этом случае произведения собираются в авторских комплексах. Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий или по годам публикации, в прямом хронологическом порядке (такой порядок группировки позволяет проследить за динамикой взглядов определенного автора на проблему).

При наличии в списке источников на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд. При этом библиографические записи на иностранных европейских языках объединяются в один ряд.

Согласно правилам библиографического описания документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики:

- фамилия автора, инициалы
- название
- подзаголовочные сведения (сведения, уточняющие основной заголовок книги, сведения об ответственности)
- сведения о повторности
- выходные сведения (место издания, название издательства, год издания)
- количественная характеристика (сколько страниц в книге)

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ

1. ОПИСАНИЕ КНИГИ ПОД ОДНИМ АВТОРОМ:

Оксамытный, В.В. Общая теория государства и права: учебник / В.В. Оксамытный. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 511 с.

2. ОПИСАНИЕ КНИГИ С ДВУМЯ АВТОРАМИ

Если книга написана двумя авторами, то библиографическое описание начинается с указания фамилии и инициалов первого, а за косой чертой перечисляются **оба** автора с инициалами перед фамилией:

Козлова, Е.И. Конституционное право России: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Е.И. Козлова, О.Е. Кутафин. – М.: Проспект, 2013. – 603 с.

3. ОПИСАНИЕ КНИГИ С ТРЕМЯ АВТОРАМИ

Если книга написана тремя авторами, то вначале библиографического описания указывается только первый автор, а за косой чертой перечисляются **все три** автора с инициалами перед фамилией:

Рассолов, М.М. Актуальные проблемы теории государства и права: учебное пособие / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 447 с.

4. ОПИСАНИЕ КНИГИ ПОД ЗАГЛАВИЕМ

Если книга написана **четырьмя авторами**, то библиографическое описание начинается с заглавия книги, а после заглавия за косой чертой (/) в области ответственности указываются все четыре автора с инициалами перед фамилией

Прокурорский надзор: учеб, для бакалавров / Ю.Е. Винокуров [и др.]. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2011. – 476 с.

Если книга написана **пятью авторами и более**, то библиографическое описание начинается с заглавия книги, а после заглавия за косой чертой (/) в области ответственности указываются три автора и добавляется [и др.].

5. СТАТЬИ ИЗ СБОРНИКОВ, ЖУРНАЛОВ И ГАЗЕТ

Для описания статей из сборников, журналов и газет указываются следующие сведения:

- фамилия автора, инициалы
- название статьи
- указывается источник за двумя косыми чертами //
- место, год, номер или выпуск, страницы, занимаемые статьей.

Статья из сборника:

Астафьев, Ю.В. Судебная власть: федеральный и региональный уровни / Ю.В. Астафьев // Государственная и местная власть: правовые проблемы (Россия-Испания): сб. науч. ст. – Воронеж, 2000. – С. 75-92.

Статья из журнала:

Яни, П.С. Проблемы квалификации преступлений в сфере банкротства / П.С. Яни // Законность. – 2014. – № 1. – С. 38-42.

Если у статьи два или три автора, то статья описывается под фамилией первого, а за косой чертой перечисляются все авторы с инициалами перед фамилией.

Голованова, В.Ф. Первые уставы университетов как правовая основа реформы высшего образования в Российской империи в начале XIX века / В.Ф. Голованова, Е.В. Капралова // Юридическое образование и наука. – 2011. – № 1. – С. 25-27.

Если у статьи четыре и более автора, то она описывается под заглавием, а после заглавия за косой чертой (/) в области ответственности указываются все авторы с инициалами перед фамилией.

Статья из газеты:

Шереметьевский, Н. Банк сильнее и губернатора, и прокурора / Н. Шереметьевский // Парламент, газ. – 2001. – 13 нояб.

6. СТАТЬЯ ИЗ СОБРАНИЯ СОЧИНЕНИЙ

Локк, Дж. Опыт о веротерпимости // Дж. Локк Собрание сочинений: в 3 т. / Дж. Локк. – М., 1985. – Т. 3. – С. 66-90.

7. АВТОРЕФЕРАТЫ ДИССЕРТАЦИЙ, ДИССЕРТАЦИИ

Забралова, О.С. Развитие общественного контроля в сфере деятельности органов исполнительной власти Российской Федерации: автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук: 12.00.14 / Забралова Ольга Сергеевна. – М., 2012. – 26 с.

Попова, Л.А. Становление и развитие законодательства о высшей школе в российском государстве: историко-правовой аспект: диссертация на соискание ученой степени кандидата юридических наук: 12.00.01 / Попова Людмила Анатольевна. – Краснодар. 2005. – 184 с. –

8. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г.; с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 3 11-ФКЗ: офиц. текст // Рос. газ. – 1993. – 25 дек.

Уголовный кодекс Российской Федерации: УК РФ: текст с изменениями и дополнениями на 1 августа 2017 года: [принят Государственной думой 24 мая 1996 года:

одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1996. – № 25. – Ст. 2954.

Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ: [принят Государственной думой 21 декабря 2012 года: одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года] [ред. от 25.05.2020] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – № 53 (часть I). – Ст. 7598.

Об утверждении Положения о Федеральной службе страхового надзора: постановление Правительства РФ от 30.06.2004 г. [ред. от 27.12.2010] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2004. – № 28. – Ст. 2904.

О транспортном налоге: закон РА от 28.12.2002 г. № 106 [ред. от 29.12.2015] // Советская Адыгея. – 2002. – 31 декабря.

9. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

Электронный ресурс удаленного доступа

1. Филатова, И.И. Общественный контроль как вектор формирования и развития гражданского общества [Электронный ресурс] / И.И. Филатова // Вестник Тамбовского университета. Серия: гуманитарные науки. – 2014. – № 2. – С. 45-50. – URL: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_21344743_79554116.pdf (дата обращения: 22.12.2018).

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ АГУ ПО ОФОРМЛЕНИЮ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ССЫЛОК

Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата документа и служит источником библиографической информации о документах - объектах ссылки.

Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте другом документе (его составной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

Библиографические ссылки во всех письменных работах (рефераты, курсовые работы, выпускные квалификационные работы, диссертации, методические пособия, учебники, монографии и др.) должны быть оформлены в соответствии с ГОСТом Р 7.0.5 - 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

По месту расположения в документе библиографические ссылки могут быть:

- внутритекстовые, помещенные в текст документа;
- подстрочные, вынесенные из текста документа вниз полосы документа (в сноску);
- затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в выноску).

В одном документе применяется какой-то один вид ссылок.

Для оформления ВКР по направлению подготовки Юриспруденция рекомендуют **подстрочную библиографическую ссылку**, которую размещают внизу страницы, под строками основного текста. Эта ссылка может имеет сквозную нумерацию для данной страницы документа.

Пример:

¹ Бюджетный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 31.07.1998 № 145-ФЗ (ред. от 15.02.2016, с изм. от 30.03.2016) // Собрание законодательства РФ. 1998. № 31. Ст. 3823.

² Кунц Е.В. Женская преступность. Причины и динамика // Закон и право. 2006. № 1. С. 61.

³ Беляев В.П. Общественный контроль в современной России // Конституционное и муниципальное право. 2006. № 6. С. 2-6.

Ссылка на электронный ресурс

¹ Чиркин В.Е. Юридическое лицо в частном и публичном праве // Законодательство и экономика. 2006. № 5. С. 11-17. URL: <https://base.garant.ru/5255905/> (дата обращения: 22.12.2018).

